

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 27
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА «ТЕРЕМОК»
ЧИСТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

улица 40 лет Победы, дом 47,
город Чистополь, 422985



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИСТАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
27 НЧЕ НОМЕРЛЫ ГОМУМУСТЕРЕШЛЕ
БАЛАЛАР БАКЧАСЫ «ТЕРЕМКӘЙ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ
БЕЛЕМ УЧРЕЖДЕНИЯСЕ

жигунен 40 еллыгы урамы, 47 нче йорт,
Чистай шәһәре, 422985

тел: (84342) 4-01-98, E-mail: Ds27.Ch@tatar.ru
ОГРН 1021607553494 ИНН 1652006293

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 27
общеразвивающего вида» ЧМР РТ
Протокол № 1 от 29.08.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 27
общеразвивающего вида» ЧМР РТ
_____/Л.Ш.Хамидуллина/

Введено в действие приказом
№ ____ от 29.08.2025г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

воспитательно-образовательной работы муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 27 общеразвивающего вида «Теремок»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

на 2025-2026 учебный год

Старшая медсестра	_____З.Ф.Гурянова
Председатель профкома	_____Р.Р. Хусаинова
Завхоз	_____Г.И.Заляева

Республика Татарстан
Чистополь
2025 год

СОДЕРЖАНИЕ:

№	Наименование раздела	стр
	Содержание	2
	Визитная карточка	3
I	Информационно – аналитический раздел	5
1.1.	Сведения о кадрах	5
1.2	Сведения о детях	6
1.3	Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей	7
1.4	Дополнительные образовательные услуги	9
II	Анализ работы за 2024-2025 учебный год	10
2.1	Анализ системы физкультурно-оздоровительной работы с детьми	10
2.2.	Анализ результатов повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических кадров	15
2.3.	Анализ результатов выполнения образовательной программы ДОУ	17
2.4.	Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников	20
2.5.	Итоги административно-хозяйственной работы	21
2.6.	Анализ работы по реализации этнокультурной составляющей программы (ЭРС) и по обучению двум государственным языкам (УМК «Говорим по-татарски»)	22
2.7.	Анализ выполненных задач	23
3.	Блок «Административная и методическая деятельность»	24
3.1.	Работа с кадрами	24
3.2.	Контроль и оценка деятельности	34
4.	Блок «Воспитательно-образовательная деятельность»	35
4.1.	Реализация образовательной программы (ооп до)	35
4.2.	Работа с семьями воспитанников	46
5.	Блок «Хозяйственная и методическая деятельность»	46
5.1.	Закупка и содержание материально-технической базы	46
5.2.	Безопасность	47

ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

Цель деятельности МБДОУ «Детский сад №27 общеразвивающего вида ЧМР РТ» - предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также осуществление присмотра и ухода за детьми.

*ДОУ осуществляет образовательную деятельность по **дополнительным образовательным программам**.*

***Приоритетное направление работы:** социально-коммуникативное развитие*

***Методическая тема:** социально-коммуникативное развитие дошкольников через коррекционно-развивающую работу.*

СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Наименование ДОУ	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27 общеразвивающего вида» Чистопольского муниципального района республики Татарстан
Тип ДОУ	Общеразвивающего вида
Дата открытия ДОУ	ноябрь 1977 года
Режим работы ДОУ	Детский сад работает в режиме 5-дневной рабочей недели с 06.00 до 18.00. Суббота, воскресенье – выходные дни
Учредитель, руководство	Учредителем ДОУ является Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Заведующий ДОУ – Хамидуллина Лилия Шавкатовна, образование высшее, стаж работы в должности 5 лет. Старший воспитатель – Валева Лейсан Фирдатовна, образование высшее, первая квалификационная категория, стаж работы в должности 1 год. Старшая медсестра – Усманова Гулина Фидаилевна, образование среднее специальное, стаж работы в должности 6 лет.
Адрес, телефон, электронная почта, сайт	Юридический и фактический адрес: 422985, Республика Татарстан, г. Чистополь, ул.40 лет Победы, д.47 Телефон: 8 84342 4-01-98. Электронная почта: ds.27@mail.ru Сайт: https://edu.tatar.ru/chistopol/dou27_teremok Официальная страничка в социальной сети Вконтакте: https://vk.com/club202978817
Лицензии	Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 7944 от 04.03.2016 года. Срок действия лицензии – бессрочно
Тип здания	Дошкольное учреждение расположено внутри жилых зданий, на расстоянии от промышленных предприятий и трассы. Детский сад представляет собой отдельно стоящее типовое двухэтажное здание
Модель ДОУ	Здание кирпичное. Проектная мощность ДОУ – 130 воспитанников, списочный состав – 137 воспитанника
Материально-техническая база по социально личностному развитию	Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим центрам: сенсомоторного развития, конструирования, изобразительного творчества, театрально-музыкальной деятельности, здоровья и физического развития, познавательного развития, изучения татарского языка, творческих игр, экспериментирования. В детском саду сформирована материально-техническая база для

	реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей: - групповые помещения – 7; - кабинет заведующего – 1; - методический кабинет – 1; - музыкальный зал – 1; - пищеблок – 1; - прачечная – 1; - медицинский кабинет – 1; - кабинет по обучению татарскому языку – 1; - кабинет БДД-1; - музей-1. Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется.
--	--

I. ИНФОРМАЦИОННО–АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Сведения о кадрах

Всего в штате ДОУ 41 сотрудников из них 18 педагогов: 14 воспитателей; 1 старший воспитатель, 2-музыкальных руководителя, 1 воспитатель по обучению татарскому языку.

21 человек – обслуживающего персонала, 1 заведующий, 1 медицинский работник (старшая медицинская сестра)

Таблица 1

Сводная таблица педагогов

№ п/п	Ф.И. О. педагога	Должность	Образование	Год окончания уч.заведения	Год прохождения курсов ПК	Квалификационная категория	Дата присвоения
1	Валиева Лейсан Фирдатовна	Старший воспитатель	высшее			1	2024
2	Чернышева Елена Валерьевна	музыкальный руководитель	высшее	2005	2025	1	2024
3	Юнусова Гулия Шакирзяновна	воспитатель	высшее	2005	2025	1	2024
4	Шарипова Алсу Рифкатовна	воспитатель	высшее	2016	2025	1	2024
5	Шарифуллина Наиля Салимовна	воспитатель по обучению татарскому языку	высшее	2012	2025	1	2024
6	Фатхутдинова Сирина Рамилевна	воспитатель	Средне специальное	2016	2024	-	-
7	Казаева Светлана Владимировна	воспитатель	высшее	2012	2023	1	2020
8	Хусаинова Гузель Лемарковна	воспитатель	высшее	2025	-	-	-
9	Сабирова Гульнара Рашитовна	музыкальный руководитель	высшее	2004	2024	1	2022
10	Сахабутдинова Алсу Габделахатевна	воспитатель	Средне специальное	2024	2023	-	-
11	Галимова Резеда Рифкатовна	воспитатель	высшее	2016	2024	1	2023
12	Шайхутдинова Гюзелия Ильдаровна	воспитатель	высшее	2005	2024	1	2022
13	Жеребенкова Наталья Александровна	воспитатель	высшее	2012	2023	1	2023
14	Иванова Антонида Витальевна	воспитатель	высшее	2016	2022	1	2023

15	Юнусова Лилия Ахтямовна	воспитатель	высшее	2016	2023	1	2023
16	Макаренко Мария Сергеевна	воспитатель	высшее		2024	-	-
17	Наурова Вероника Олеговна	воспитатель	незаконченное высшее	2022	2024	-	-
18	Медведева Ксения Евгеньевна	воспитатель	Средне специальное	2020	2025	-	-

Таблица 2

Характеристика кадрового состава педагогов

№	Содержание	Количество
1	Количество кадров	18
2	Кол-во педагогов владеющих 2-мя государственными языками	13
Уровень образования		
3	Высшее образование	14
4	Обучаются в Вузах	1
5	среднее профессиональное	3
6	Проходят профессиональную переподготовку на базе высшего образования	3
Уровень квалификации		
7	Высшая квалификационная категория	0
8	Первая квалификационная категория	12
9	СЗД	0
10	Не прошли СЗД	0
Повышение квалификации (КПК)		
11	Имеют курсовую подготовку повышения квалификации	13
Стаж работы		
12	до 5 лет	4
	с 5 до 10 лет	0
	с 10 до 15 лет	2
	с 15 и выше	14
Возрастной состав		
3	С 20 до 30 лет	2
	С 30 до 40 лет	2
	С 40 до 50 лет	10
	От 50 и выше	4

Вывод: штат педагогических работников детского сада укомплектован квалифицированными педагогами: воспитателями всех возрастных групп, музыкальным руководителем, воспитателем по обучению татарскому языку, старшим воспитателем. 14 педагогов (77%) имеют высшее образование, 3 (23%) – среднее специальное. 12 педагогов (66%) – имеют квалификационную категорию, 13 (92,8%) педагогов прошли курсовую подготовку повышения квалификации.

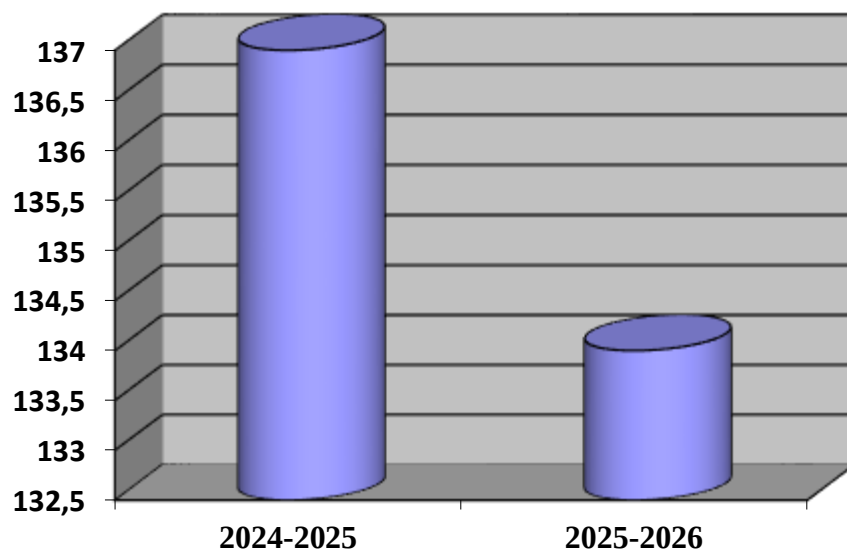
1.2. Сведения о детях

В ДОУ функционирует 7 групп, из них 2 группы с татарским языком воспитания и обучения. Дети распределены по группам в соответствии с возрастом (табл. 3)

Таблица 3

Наполняемость групп

Группа	Возраст детей	Количество групп	Численность детей
2024-2025			
1 младшая группа № 5	с 1 до 3	2	24
2 Младшая группа № 1	с 3 до 4	1	21
Средняя группа № 3, № 4	с 4 до 5	1	21
Старшая группа № 2	с 5 до 6	2	42
Подготовительная группа № 6, № 7	с 6 до 7	1	29
Итого		7	137
2025-2026			
1 младшая группа № 3	с 1 до 3	1	16
2 Младшая группа № 2,6	с 3 до 4	2	36
Средняя группа № 4	с 4 до 5	1	25
Старшая группа № 5	с 5 до 6	1	21
Подготовительная группа № 1,7	с 6 до 7	2	36
Итого			134



Вывод: по наполняемости группы соответствуют требованиям СанПин. Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты.

В 2024-2025 учебном году функционировало 7 групп, которые посещало 137 детей.

1.3. Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей

Развивающая предметно-пространственная среда (далее - РППС) – часть образовательной среды и фактор, мощно обогащающий развитие детей. РППС выступает основой для разнообразной, разносторонне развивающей, содержательной и привлекательной для каждого ребенка деятельности.

РППС представляет собой единство специально организованного пространства как внешнего (территория), так и внутреннего (групповые, специализированные, технологические, административные и иные помещения), материалов, оборудования, электронных образовательных

ресурсов и средств обучения и воспитания детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их здоровья, материалов для организации самостоятельной творческой деятельности детей. РППС создает возможности для учета особенностей, возможностей и интересов детей, коррекции недостатков их развития.

В соответствии со ФГОС ДО и ФОП ДО при создании РППС ДОУ учитываются цели и принципы Образовательной программы, Адаптированной образовательной программы, возрастная и тендерная специфика для реализации образовательной программы. РППС ДОУ создается как единое пространство, все компоненты которого, как в помещении, так и вне его, согласуются между собой по содержанию, масштабу, художественному решению.

При проектировании РППС учтены:

- ✓ этнопсихологические, социокультурные, культурно-исторические и природно-климатические условия;
- ✓ возраст, опыт, уровень развития детей и особенностей их деятельности - содержание воспитания образования;
- ✓ задачи образовательной программы для разных возрастных групп;
- ✓ возможности и потребности участников образовательной деятельности (детей и их семей, педагогов и других сотрудников, участников сетевого взаимодействия и пр.).

РППС соответствует:

- ✓ требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО;
- ✓ Образовательной программе дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27 общеразвивающего вида» Чистопольского муниципального района республики Татарстан (Далее ОП ДО);
- ✓ материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОУ; возрастным особенностям детей;
- ✓ воспитывающему характеру образования детей; требованиям безопасности и надежности.

РППС обеспечивает:

- ✓ целостность образовательного процесса и включает всё необходимое для реализации содержания каждого из направлений развития и образования детей (согласно ФГОС ДО и ФОП ДО);
- ✓ возможность реализации разных видов индивидуальной и коллективной деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, двигательной, продуктивной и пр. в соответствии с потребностями каждого возрастного этапа детей, охраны и укрепления их здоровья, возможностями учета особенностей и коррекции недостатков их развития;
- ✓ условия для эмоционального благополучия детей и комфортной работы педагогических и учебно-вспомогательных сотрудников.

В соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, РППС:

- 1) содержательно-насыщенная;
- 2) трансформируемая;
- 3) полифункциональная;
- 4) вариативная;
- 5) доступная;
- 6) безопасная.

РППС ДОУ включает систему объектов территории детского сада (прогулочные участки, сад и огород, спортивный участок) и специальных помещений, которые являются развивающими центрами:

- 7 групповых помещений;
- кабинет татарского языка;
- центр БДД;
- музыкальный зал;
- музей

В ДОУ созданы условия для информатизации образовательного процесса. Для этого в ДОУ имеется оборудование для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

Вывод: состояние материально-технической базы соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. РППС, созданная в группах и кабинетах, дает возможность для полноценного физического, психического, интеллектуального, эстетического и социального развития детей.

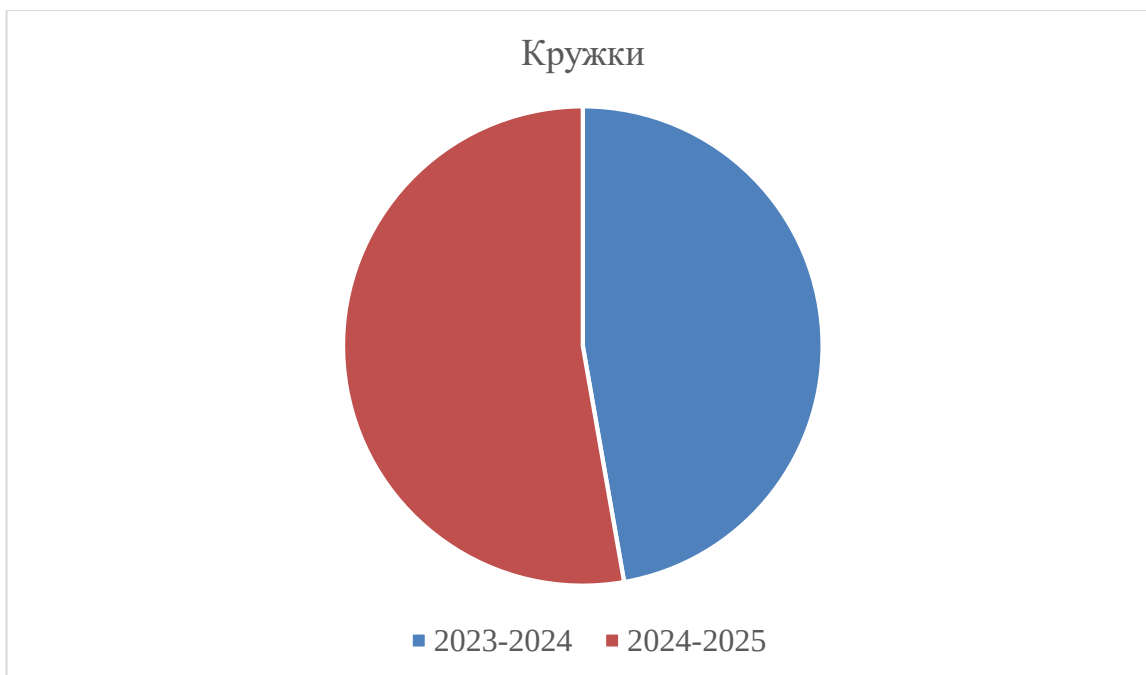
1.4. Дополнительные образовательные услуги

Ценность дополнительного образования состоит в том, что оно усиливает вариативную составляющую общего образования, способствует практическому приложению знаний и навыков, полученных на занятиях, стимулирует познавательную мотивацию дошкольников, способствует развивать творческий потенциал, позволяет учитывать экономические, социальные изменения в обществе, запросы родителей и желания детей.

В детском саду в 2024-2025 году дополнительные образовательные программы реализовались по направлениям: художественно-эстетическому, речевому и познавательному. Источник финансирования: средства бюджета и физических лиц.

Подробная характеристика в таблицах.

№	Направленность/наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников		Бюджет	За плату
				2023-2024	2024-2025		
	Художественно-эстетическое						
1	Цветные ладошки	Кружок	4-5 лет	6	8	+	
2	Волшебное тесто	Кружок	3-4 лет	15	20	+	
3	Танцевальное ассорти	Кружок	5-7 лет	50	55		+
4	Домисолька (вокал)	Кружок	5-7 лет	15	15		+
	Познавательное						
1	Развивайка	Кружок	4-5 лет	15	15		+
	Речевое						
1	Речевичок	Кружок	4-7 лет	29	25		+
2	По татарскому	Кружок	4-7 лет	15	15		+



Вывод: Анализ работы по дополнительному образованию в детском саду реализуется достаточно активно, наблюдается значительный рост посещаемости занятий в сравнении с 2023-2024 учебным годом, увеличилось число предлагаемых услуг. В 2023-2024 учебном году функционировало 7 кружков, в 2024-2025 учебном году функционировало также 7 кружков, количество посещающих кружки увеличилось на 16. Такой рост детей, посещающих кружки, связан с желанием родителей развить индивидуальные способности ребенка, проявить творческий потенциал. В январе и мае месяце для родителей воспитанников были проведены открытые занятия кружков. Также о деятельности кружков родителей информировали на родительских собраниях, сайте детского сада, на стене детского сада в социальной сети ВК. Имеются положительные отзывы от родителей на работу педагогов дополнительных образовательных услуг.

II. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2024–2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. Анализ системы физкультурно-оздоровительной работы с детьми

В течение учебного года большое внимание в ДОО уделялось сохранению и укреплению физического, психического и духовно-нравственного здоровья детей. В каждой группе создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей.

Работа по обеспечению здорового образа жизни воспитанников осуществляется в трех взаимосвязанных блоках:

1. Работа с детьми: специально организованные тематические, игровые, интегрированные занятия по физическому развитию, ОБЖ и ЗОЖ, игры валеологической направленности, тематические досуги и развлечения, мероприятия по профилактике наркотизации (старший дошкольный возраст), театрализованная и художественно-эстетическая деятельность.

2. Работа с родителями: консультативная помощь медицинскими работниками, выпуск памяток, оформление тематических стендов, индивидуальное консультирование по текущим и проблемным вопросам, проведение совместных мероприятий, родительских собраний.

3. Работа с сотрудниками ДОО: освещение вопросов здорового образа жизни на педсоветах, семинарах, общих собраниях. По плану сотрудники проходят медицинские осмотры и диспансеризацию.

Оздоровительная работа с воспитанниками осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренней гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- соблюдение двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация четырехразового рационального питания.

В начале учебного года:

- заведена и оформлена медицинская документация;
- составлен (ежемесячно) план по вакцинопрофилактике и туберкулино диагностике;
- проведен диспансерный осмотр детей врачами-специалистами с целью выявления патологии и анализа физического развития каждого ребенка;
- ежемесячно подавались отчеты о проделанной работе в детскую поликлинику;
- ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада

воспитанниками;

- ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДОО;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- 1 раз в год (осень) проводилось обследование детей на энтеробиоз;
- распределены воспитанники по группам здоровья.

В течение года в ДОО дети проходят периодический медицинский осмотр специалистами, на основе которого происходит распределение воспитанников по группам здоровья. Если сравнивать процентное соотношение групп здоровья за 2022 и 2023 год, то в 2024 году наблюдается:

-уменьшение численности детей с I группой здоровья, что составляет 41% от общего количества воспитанников,

-подавляющее большинство детей (57 %) имеют II группу здоровья, то есть являются условно здоровыми,

-также осталось количество детей с 3 группой здоровья (2 %).

Анализ уровня здоровья детей и охраны их жизни за последние 3 года представлен в таблице 7.

Сравнительная таблица групп здоровья за последние 3 года (количество детей)

Группа здоровья	2023 год		2024 год		2025 год	
I	52	34%	55	40 %	54	41
II	96	62%	79	57 %	76	57
III	6	4%	3	2 %	3	2
IV	-	-	1	1 %	-	-
Всего	154	100	138	100	133	100

Ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости по всем группам и общей по детскому саду. На основании полученных данных нами был проведен мониторинг показателей заболеваемости детей за последние два года (таблица 8, рисунок 13).

Таблица 8

Сравнительный анализ показателей заболеваемости детей за 3 года

Год	2022	2023	2024
Пропущено по болезни 1 ребенком (дней)	5,0	4,5	4,7

Анализ структуры заболеваемости детей показал, что постоянная и планомерная работа по сохранению и укреплению здоровья детей, позволила существенно повысить сопротивляемость детского организма: так же осталось число часто болеющих детей, число дней пропущенных одним ребенком по болезни приблизилось к среднему показателю, но вместе с тем, абсолютно здоровых детей становится меньше по сравнению с прошлым годом.

По вопросам заболеваемости проводилась работа с родителями с целью привлечения их к решению данной проблемы. Также вопросы заболеваемости постоянно обсуждались на педагогических советах, осуществлялся административный контроль за физкультурно-оздоровительной работой. Ежедневно воспитатели совместно с родителями проводили утренние и вечерние осмотры, заполняли журналы-фильтры. Помощниками воспитателями проводились влажные уборки, проветривания и т.д.

Медицинский персонал в течение года провел достаточную работу по укреплению и

профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 80%. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми (ЧБД), а дети всех групп получали витаминный препарат «Аскорбиновая кислота» (третье блюдо обеда). В периоды повышенной опасности заражения ОРВ, ОРЗ и вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: применение чесноко- и лукотерапии, кварцевание помещений, проветривание. Соблюдение данных мероприятий позволило ДООУ снизить заболеваемость детей.

В группах регулярно проводились: физкультурные занятия, утренняя гимнастика, гигиенические и водные процедуры, закаливающие мероприятия, после дневного сна постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий, прогулки (утро, вечер), соблюдение двигательного режима, активная самостоятельная деятельность детей. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям и ЗОЖ. Такая работа способствовала получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

В течение учебного года для эффективной физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ использовались здоровьесберегающие технологии:

1. *Технологии сохранения и стимулирования здоровья:*
 - динамические паузы (во время ООД);
 - подвижные и спортивные игры (ежедневно как часть физкультурного занятия, а также на прогулке, в групповой комнате — со средней степенью подвижности);
 - релаксация с использованием спокойной классической музыки и звуки природы;
 - пальчиковая гимнастика (проводится индивидуально, либо группой детей ежедневно);
 - гимнастика для глаз (проводится в любое свободное время в зависимости от интенсивности зрительной нагрузки);
 - дыхательная гимнастика (проводится в различных формах физкультурно-оздоровительной работы);
 - бодрящая гимнастика (проводится ежедневно после дневного сна 5-10 мин. В ее комплекс входят упражнения на пробуждение, коррекцию плоскостопия, воспитания правильной осанки, обширное умывание);
 - самомассаж.
2. *Технологии обучения здоровому образу жизни:*
 - утренняя гимнастика (проводится ежедневно 10 мин. с музыкальным сопровождением);
 - физкультурные занятия (проводятся 3 раза в неделю в соответствии с ООП программой ДООУ и сеткой ООД – 2 в спортивном зале, 1 на прогулке);
 - серия игровых познавательных занятий «Азбука здоровья» (проводятся познавательные занятия и индивидуальная работа по следующим темам: «Я и мое тело», «Мой организм», «Глаза – орган зрения», «Здоровое питание» и т.д.);
 - тематические дни и недели - «Неделя здоровья», «Дни здоровья»;
 - спортивные развлечения («Мы быстрые и ловкие», «Праздник народных подвижных игр», «Олимпийские игры», «Веселые старты», «Зарница» и т.д.), музыкальные и спортивные праздники («Навруз», «Масленица», «Сабантуй», «День смеха», «День защиты детей», «Праздник народных игр» и т.д.).
3. *Коррекционные технологии:*
 - артикуляционная гимнастика (проводится во всех возрастных группах ежедневно в первой половине дня, перед ООД);
 - сказкотерапия (используется для психотерапевтической и развивающей работы);
 - индивидуальная работа с воспитанниками, испытывающими трудности в освоении ООП ДО;
 - логоритмические упражнения;
 - «Дорожки здоровья» (совершенствование координации, профилактика и коррекция плоскостопия у детей);
 - массажные аппликаторы и коврики;
 - эмоционально-личностная сфера детей корректируется благодаря использованию в режимных моментах тихой, успокаивающей музыки, звукам природы.

Опираясь на статистический мониторинг заболеваемости воспитанников (Таблица 8),

делаем вывод, что применение в работе здоровьесберегающих технологий повышает результативность воспитательно-образовательного процесса, формирует у педагогов и родителей ценностные ориентации, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, формируют у детей стойкую мотивацию на здоровый образ жизни.

Анализируя физкультурно-оздоровительную работу, следует отметить, что в детском саду работа по укреплению здоровья детей ведется систематически во всех возрастных группах.

Организация рационального питания

Здоровье детей, устойчивость детского организма к заболеваниям зависит от качества организации питания. Правильная организация питания – один из важных факторов, обеспечивающих нормальное течение процессов роста, физического и нервно – психического развития ребенка. Ухудшение качества питания приводит к снижению уровня защитно-приспособительных механизмов детского организма и возможному увеличению аллергических реакций, способствует росту болезней органов пищеварения. Поэтому именно качеству питания в нашем детском саду уделяется повышенное внимание.

Питание в детском саду организуется на основе СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Режим питания детей: 4-х разовое питание.

Питание воспитанников организуется в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания, картотекой технологических карт приготовления блюд. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая соответствует норме. Меню составляется ежедневно, где указывается количество детей, выход блюд, количество необходимых продуктов. При отсутствии необходимых продуктов используется таблица замены продуктов. Также при разработке меню учитывают возрастные группы: с 1-3 лет и с 3-7 лет. Набор блюд при этом единый, различен объем порций для младших и старших детей.

В детском саду систематически осуществляется контроль качества доставляемых продуктов, организацией их правильного хранения, соблюдением сроков реализации. Пищевые продукты, поступающие в детский сад, имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Все продукты хранятся с соблюдением требований СанПиН и товарного соседства.

Для осуществления контроля организации питания детей, соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в учреждении создана бракеражная комиссия. Ежедневно в соответствии с графиком бракеражная комиссия снимает пробу готовых блюд на пищеблоке. Также родители (законные представители) имели возможность дегустировать приготовленные блюда для детей, т.е. любой родитель мог оценить качество готовых блюд и поставить свою оценку в «Журнале контроля качества готовой продукции». Анализ отзывов родителей свидетельствует о том, что родители довольны качеством приготовленных блюд.

Контролируется также санитарное состояние пищеблока и его оборудования, соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока.

Адаптация детей к условиям ДООУ

Большое внимание в 2024-2025 учебном году было уделено работе с детьми 1-3 лет, в частности, проблемам адаптации детей в детском саду, созданию наиболее благоприятной обстановки для самых маленьких воспитанников с целью сохранения и укрепления здоровья детей. Работа проводилась с родителями с целью привлечения их к решению поставленной задачи.

Таблица 9

Степени адаптации вновь принятых детей

Учебный год	Поступило	Легкая степень	Средняя	Тяжелая
2022-2023	25	14	9	2
2023-2024	27	19	8	0

2024-2025	26	12	13	1
-----------	----	----	----	---

Таким образом, анализируя период адаптации вновь поступивших детей, отметили, что в 2024-2025 учебном году выросли показатели с средней степенью адаптации детей. Радует тот факт, что снизились показатели с тяжелой степенью адаптации. Таким образом, в течение адаптации преобладает легкая и средняя степени, что обусловлено сложившейся системой работы с детьми, поступающими в ДООУ, а именно:

- гибкий режим дня для детей, поступающих в ДООУ в течение первых двух недель;
- адаптационный кружок для вновь поступающих детей «Малыш»;
- разнообразие методов и приемов, используемых воспитателями для наиболее мягкой адаптации детей;
- проведение игровых сеансов с водой и песком;
- проведение группового родительского собрания для вновь поступающих детей с анкетированием родителей для выявления особенностей вновь поступающих дошкольников;
- просветительская и агитационная работа для родителей, дети которых поступают в ДООУ (консультации, дни открытых дверей, беседы, стенды);
- наблюдение старшей медсестрой и старшим воспитателем процесса адаптации, по мере необходимости консультирование педагогов в вопросах адаптации.

Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- отсутствие травм среди воспитанников и вспышек заболевания ОРВИ;
- подавляющее большинство детей (57%) имеют II группу здоровья, то есть являются условно здоровыми;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- посещаемость детского сада составляет в среднем 75 % от общего числа детей, что на 6 % выше, чем в предыдущем учебном году;
- появились дети с IV группой здоровья.
- выросли показатели с легкой степенью адаптации детей, отсутствуют показатели с тяжелой степенью адаптации.

Однако, учитывая данные анализа групп здоровья, следует отметить, что детский сад посещают дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, также повышение показателей уровня заболеваемости воспитанников, в связи с приходом в детский сад детей с ОВЗ. В связи с данными показателями перед коллективом детского сада остается необходимостью дальнейшего поиска более эффективных форм и методов по снижению заболеваемости, а также по здоровьесбережению воспитанников с учетом индивидуальных особенностей детей и повышения роли родителей в оздоровлении и приобщении детей к здоровому образу жизни.

Перспектива развития: продолжать активную работу по снижению заболеваемости и укреплению физического и психологического здоровья детей. Для этого необходимо:

- медицинской службой ДООУ усилить профилактическую работу среди родителей воспитанников и педагогического коллектива.
- совершенствовать работу по взаимодействию с семьями воспитанников, направленную на формирование у детей потребности здорового образа жизни;
- продолжить внедрять в воспитательно-образовательный процесс современные здоровьесберегающие технологии;
- больше внимания уделять индивидуальной работе с детьми по развитию двигательной активности, навыков, умений, используя соответствующие возрасту подвижные игры и упражнения;
- систематически вести физкультурно-оздоровительную работу согласно режиму дня и сетки занятий;
- методической службе ДООУ направить работу на повышение уровня профессионального мастерства педагогов по физкультурно-оздоровительному направлению.

2.2. Анализ результатов повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических кадров

В отчетном году воспитательно-образовательный процесс осуществляли 18 педагогов, все являются квалифицированными специалистами (Таблица 10, рисунок 5).

Штат педагогических работников детского сада укомплектован: воспитателями всех возрастных групп, старшим воспитателем. 16 педагогов (83%) имеют высшее образование, 2 (11%) среднее профессиональное.

Таблица 10

Информация об образовании педагогических кадров МБДОУ № 27

год	высшее образование	среднее профессиональное
2022-2023	16 (89%)	2 (11%)
2023-2024	16 (89%)	2 (11%)
2024-2025	14 (77%)	4 (23%)

Квалификация педагогических кадров

	2022/23	2023/24	2024/25
Высшая	0	0	0
I	15 (83%)	16 (89%)	13 (72%)
СЗД	0	0	0
Без категории	3 (17%)	2 (11%)	5 (28%)

• В 2024 году велась работа по аттестации педагогов: воспитатели Юнусова Г.Ш., Шарифуллина Н.С., Шарипова А.Р., старший воспитатель Валиева Л.Ф., музыкальный руководитель Чернышева Е.В. аттестовались на 1 квалификационную категорию.

Курсы повышения квалификации

2022/23	2023/24	2024/25
4	6	4

Курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО и согласно перспективному плану, раз в 3 года, проходят все педагоги детского сада. Прошли курсы повышения квалификации все педагоги ДОУ.

Таким образом, в детском саду проводится системная работа по повышению квалификации педагогических работников. В течение года данные на педагогов-кандидатов на КПК заносились в персонифицированную модель в системе «Электронное образование», на основе которой составлялся Перспективный план повышения квалификации педагогов на 2024-2025 учебный год.

В 2025-2026 учебном году 3 педагога и заведующий по плану должны пройти КПК, в ноябре эти педагоги могут принять участие в анкетировании на прохождение КПК в г. Казани, г. Нижнекамске, г. Набережных Челнах или Елабуге по программе МО и НРТ.

Повышение профессиональной компетенции педагогов

Повышение профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО – одна из задач Программы

развития ДООУ и главная задача работы методической службы. Задача методической деятельности заключается в создании такой образовательной среды в учреждении, где бы полностью был реализован творческий потенциал педагога и педагогического коллектива. Каждый педагог работает над своим профессиональным самообразованием. С этой целью у каждого имеется индивидуальный план работы по теме самообразования. В конце учебного года педагоги составляют Аналитический отчет о проделанной работе.

В течение года планомерно и систематически велась методическая работа, направленная на повышение качества воспитательно-образовательного процесса. Работа осуществлялась по Годовому плану на 2024-2025 учебный год и в соответствии с пунктами Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Согласно Годовому плану и в рамках реализации годовых задач в 2024-2025 учебном году было проведено 5 педсоветов, на которых педагоги изучали методические рекомендации и выносили их на обсуждение коллег:

- Педагогический совет № 1 (организационно-установочный) «Организация воспитательно-образовательной работы ДООУ в новом 2024-2025 учебном году».

- Педагогический совет № 2 (тематический) – ноябрь. *«Система работы в ДООУ по воспитанию нравственно - патриотических чувств у дошкольников».*

- Педагогический совет № 3 (тематический) – февраль. *«Внедрение развивающей технологии «Сторителлинг», как условие улучшения языковых способностей дошкольников при изучении татарского языка».*

- Педагогический совет № 4 (итоговый) – май. «Подведение итогов работы за 2024 – 2025 учебный год. Подготовка к летне-оздоровительному периоду».

Все проведенные педагогические советы освещали основные направления воспитания и обучения детей в детском саду в соответствии с современными требованиями к организации педагогического процесса в рамках реализации ФОП ДО и ООП МБДОУ «Детский сад №27 общеразвивающего вида «Теремок» ЧМР РТ.

Педсоветы проходили в творческой атмосфере, что способствовало активизации, сплоченности педагогов, проявлению природного ума и смекалки, фантазии и творчества. В организации педсоветов были использованы современные формы: «свободный микрофон», круглый стол, методический диалог, деловая игра, мастер класс, аукцион педагогических идей, круглый стол «цикл телепередач». Наиболее активными участниками работы педагогических советов были педагоги: Шайхутдинова Г. И., Хусаинова Г.Л., Жеребёнкова Н. А., Юнусова Г. Ш. Педагоги подготовили содержательные выступления из опыта работы, интересные мастер-классы и презентации авторских методических пособий и игр.

Вывод: по итогам 2024-2025 учебного года все педагогические работники МБДОУ Детский сад №27 ЧМР РТ соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог дошкольного образования» и ФГОС ДО.

Педагоги детского сада ведут систематическую работу по повышению профессионального уровня: раз в три года проходят курсы повышения квалификации, повышают категоричный уровень, участвуют в работе методических объединений, семинарах, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, работают над самообразованием. В отчетном учебном году педагоги также принимали активное участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня. Количество их результативных участий в конкурсах по сравнению с прошлым годом значительно выросло.

За последние два года незначительно изменился педагогический состав по уровню образования: увеличилось количество педагогов со средним специальным образованием. Изменения связаны с приемом на работу педагогов с неоконченным высшим образованием, и профессиональной переподготовкой.

Ведение страницы ДООУ в Социальной сети ВКонтакте.

МБДОУ «Детский сад № 27» ведет официальную страницу в Социальной сети ВКонтакте по адресу

Группа: <https://vk.com/club202978817>

Сайт: https://edu.tatar.ru/chistopol/dou27_teremok

Руководствуясь такими документами, как ФЗ от 27. 07. 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями и дополнениями и ФЗ от 27. 07. 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» с изменениями и дополнениями с целью обеспечения прав пользователей мы приняли меры по защите информации и персональных данных. Родители (законные представители) каждого воспитанника при заключении договора с дошкольным учреждением подписывают согласие на обработку персональных данных, фото и видео съемку и их публикацию на официальной странице «ВКонтакте», что обеспечивает соблюдение вышеуказанных Федеральных законов.

Руководителем ДОУ издан приказ о назначении ответственного за госпаблик, по установлению его обязанностей и определение сроки работы.

В нашем детском саду разработано и утверждено Положение о порядке ведения официальной страницы в социальной сети «В Контакте» МБДОУ «Детский сад № 27».

Работа ведется в размещении актуальной информации на официальной странице, контролирование актуальности контента, своевременном обновлении и корректировке данных, взаимодействия с другими пользователями Социальной сети. На странице размещены:

- ✓ наименование детского сада,
- ✓ почтовый адрес,
- ✓ адрес электронной почты,
- ✓ номера телефонов справочных служб,
- ✓ информация об официальном сайте,
- ✓ иная информация об организации, и ее деятельности.

Наличие госпаблика в Социальной сети ВКонтакте позволяет обеспечить быстрое и оперативное информирование родителей о самых важных событиях, новостях и изменениях в жизни детского сада. В рамках официальной страницы ДОУ родители получают своевременные и точные ответы на свои вопросы. В сообществе родители оставляют сообщения и задают вопросы, и профессиональные педагоги сада на них отвечают. Такая дистанционная форма общения удобна для родителей, которые по различным причинам не могут непосредственно посещать детский сад. Родители активно взаимодействуют между собой. Обмениваются полезной информацией, советами и рекомендациями, что позволяет им сотрудничать и поддерживать друг друга в вопросах воспитания и развития своих детей.

Администраторы страницы для увеличения числа подписчиков разместили на информационных стендах в детском саду QR-код – особый вид штрих-кода, в котором с помощью пикселей зашифрована информация. Смартфон позволяет расшифровать ее, отсканировав код через специальное приложение. Тем самым любой посетитель детского сада получает быстрый доступ к Госпаблику нашего учреждения.

Анализ результатов выполнения образовательной программы ДОУ

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по Основной общеобразовательной программе МБДОУ «Детский сад №27 общеразвивающего вида «Теремок» ЧМР РТ (Далее ООП ДО), разработанной на основе инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой, Региональной образовательной программы дошкольного образования «Соеенеч - Радость познания» Р. К. Шаеховой. Структура ООП ДО раскрывает 5 образовательных областей ФГОС ДО и ФОП ДО и охватывает различные виды деятельности дошкольников.

На основе ООП ДО узкими специалистами и воспитателями каждой возрастной группы разработаны рабочие программы педагога на учебный год, включающие комплексно - тематические планы работы.

Воспитательно-образовательная работа осуществляется согласно определенным проектным неделям. Все воспитатели четко планировали образовательную деятельность, проводили её, используя различные методы и приёмы. В течение года регулярно проводился контроль планирования воспитательно-образовательного процесса. Анализ планирования показал, что педагоги владеют используемой формой планирования, используют разнообразные виды

деятельности с детьми, учитывая их индивидуальные и возрастные особенности. Очень хорошо в этом году в календарных планах учтены работы по этнокультурному региональному компоненту. Однако, педагогам следует предусмотреть систематическое планирование работы по речевому развитию (артикуляционная гимнастика, упражнения и игры по развитию ЗКР, грамматического строя речи, рассматривание картин художников и оставление описательных рассказов, заучивание наизусть в свободной деятельности), а также планирование работы по формированию основ безопасности (БДД, безопасное поведения в природе, ОБЖ) На следующий учебный год на указанные разделы будет обращено пристальное внимание.

В течение учебного года проводилась большая и планомерная работа по освоению детьми знаний, умений и овладению навыками. Благодаря этому добились хороших результатов выполнения ООП ДО, о чем свидетельствуют данные Педагогических диагностик: педагогическая диагностика (мониторинг) освоения основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) и мониторинг стартового уровня будущих первоклассников.

Результаты Педагогического мониторинга освоения ООП ДО и ФОП ДО

Педагогическая диагностика освоения ООП ДО проводилась исходя из оценки степени достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы, которые складываются из следующих направлений:

для воспитанников дошкольных групп – оценка степени сформированности предпосылок универсальных учебных действий; оценка степени освоения детьми содержания образовательных областей:

- Физическое развитие;
- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие.

Цель педагогической диагностики (системы оценки индивидуального развития детей) – определение индивидуального образовательного маршрута ребенка, выявление результативности образовательного процесса, лежащего в основе планирования педагогического проектирования.

Мониторинг проводился два раза в год – в начале года (конец сентября) и в конце года (середина мая) - на основании:

- приказа заведующего МБДОУ №27 ЧМР РТ;
- приказа Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ФГОС ДО);
- Приказа Минтруда России № 544 от 18 октября 2013 года об утверждении Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Конвенции о правах ребенка ООН,
- Федерального Закона РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании»,
- Приказа МинПросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Основной общеобразовательной программы МБДОУ «Детский сад №27 общеразвивающего вида «Теремок» ЧМР РТ;
- Положения о диагностике (мониторинге) в МБДОУ «Детский сад №27 общеразвивающего вида «Теремок» ЧМР РТ;
- Рабочих программ педагогов по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образовательного учреждения на учебный год.

Анализ эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития

детей по образовательным областям

(2024-2025 учебный год)

Общий результат по всем образовательным областям

на начало и конец учебного года

№	Образовательные области	группы (количество детей в группе)	начало учебно го года	конец учебно го года	Динамика
1	Социально-коммуникативное развитие	младшие (21, конец года (46)	60%	70%	+10
		средние (40)	66%	80%	
		старшие (27)	70%	80%	
		подготовительные (38)	74%	84%	
		Итого по детскому саду 126 (конец года 151	67%	78%	
2	Познавательное развитие	младшие (21, конец года (46)	65%	73%	+10
		средние (40)	66%	74%	
		старшие (27)	67%	75%	
		подготовительные (38)	70%	86%	
		Итого по детскому саду 126 (конец года 151	67%	77%	
3	Речевое развитие	младшие (21, конец года (46)	68%	76%	+12
		средние (40)	64%	80%	
		старшие (27)	68%	78%	
		подготовительные (38)	70%	83%	
		Итого по детскому саду 126 (конец года 151	67%	79%	
4	Художественно-эстетическое развитие	младшие (21, конец года (46)	71%	74%	+9
		средние (40)	67%	78%	
		старшие (27)	69%	80%	
		подготовительные (38)	70%	80%	
		Итого по детскому саду 126 (конец года 151	69%	78%	
5	Физическое развитие	младшие (21, конец года (46)	72%	71%	
		средние (40)	68%	79%	
		старшие (27)	70%	80%	
		подготовительные	72%	83%	

		ые (38)			
		Итого по детскому саду 126 (конец года 151	72%	78%	+6
	Итого среднее значение по всем образовательн ым областям в %		67%	74%	
			68%	77%	
			64%	79%	
			69%	84%	
		Итого по детскому саду	76%	78%	

Вывод: сравнительный анализ общих результатов эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей по всем образовательным областям, на начало и конец года, показал положительную динамику по всем областям.

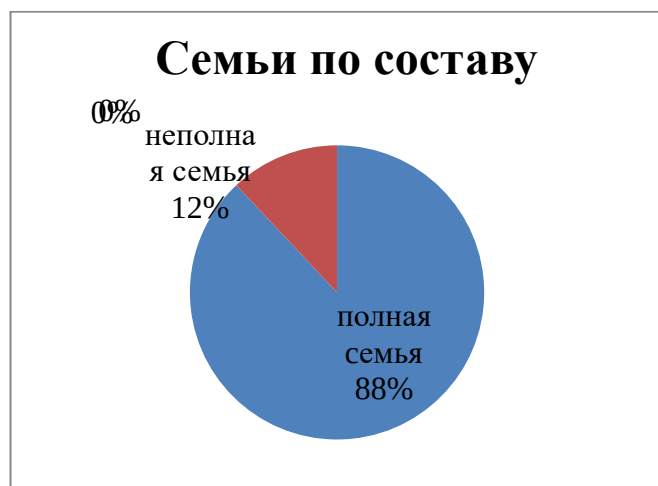
2.3. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в ДООУ необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

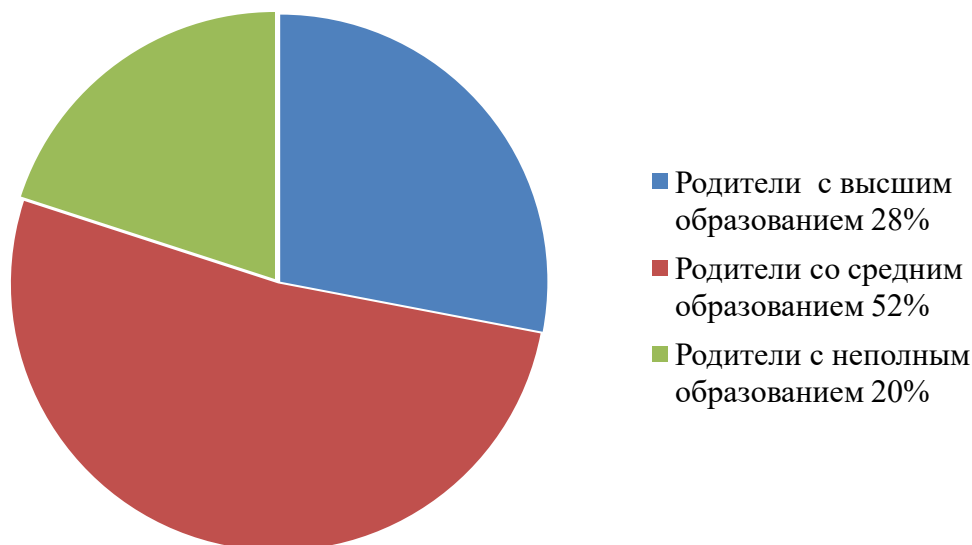
Социальный паспорт семей воспитанников

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Для того чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в начале 2024 – 2025 учебного года проводился анализ состава семей воспитанников.

Социальный паспорт семей воспитанников



Образование родителей воспитанников



Вывод: количество многодетных семей 33%, неполных 12%. Детям из неполных семей уделяется большее внимание, особенно, в первые месяцы после зачисления в ДОУ.

Образовательный уровень родителей воспитанников: 28 % имеют высшее образование, 52% - среднее, 20% - неполное высшее и среднее. В связи с этим родители имеют высокую мотивацию в получении качественной подготовки детей к школе и успешной их адаптации к новым социальным условиям. Часть родителей активно включаются в процесс управления дошкольным учреждением через родительские комитеты.

2.4. Итоги административно-хозяйственной работы

Деятельность в данном направлении, осуществляющаяся заведующим Хамидуллиной Л.Ш. и заведующей хозяйством Заляевой Г.И., была направлена на:

- руководство хозяйственной деятельностью учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету,
- списанию материальных ценностей;
- проведение контроля работы младшего обслуживающего персонала.

В 2024-2025 учебном году своевременно издавались приказы по основной деятельности, регламентирующие работу ДОУ. Своевременно проводились инструктажи с сотрудниками и дошкольниками. Нормативно-правовые документы вышестоящих организаций изучались и прорабатывались с коллективом своевременно.

В ДОУ штатная численность младшего обслуживающего персонала составляет 20 единиц. Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не зафиксировано.

Рабочие графики технического персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

В ДОУ были проведена проверка Госпожнадзора и Роспотребнадзора. Результаты данных проверок положительные. Нарушения со стороны хозяйственной деятельности были выявлены незначительные и устранены в указанный срок. Проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и технологического оборудования;
- автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре;
- состояние разных мер и измерительных приборов;
- промывка и опрессовка;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

В 2024-2025 учебном году из бюджетных средств приобретены:

- моющие и хозяйственные средства;
- дидактические игры и пособия по реализации ЭРС и УМК.
- закрыт вопрос по антитеррористической защищенности объекта.

Также в течение учебного года производились следующие ремонтные и хозяйственные работы:

- частичный ремонт прогулочных веранд и песочниц;
- косметический ремонт в коридорах и холле ДОУ;
- замена песка в песочницах;
- проведено озеленение территории ДОУ.

Вывод: произведен небольшой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь приобретаемый товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОУ и локальным документам. Таким образом, работа административно-хозяйственной службы оценивается удовлетворительно.

Анализ работы по реализации ЭРС и УМК «Говорим по-татарски»

2025 год был объявлен годом Защитника Отечества в Татарстане. Педагогическим коллективом продолжено изучение татарского языка с привлечением всех участников образовательного процесса была проведена следующая работа: Проведено количество ООД с детьми:

Старшая группа – 67 занятий (2 раза в неделю), одно из занятий проводится в режимных моментах.

Подготовительная группа – 101 занятие (3 раза в неделю), одно из занятий проводится в режимных моментах.

В средней группе образовательная деятельность проводится в режимных моментах.

Для реализации задач были запланированы следующие мероприятия: Продолжили работу по проекту «Играем, думаем, творим - красиво по-татарски говорим».

Взаимодействие с родителями

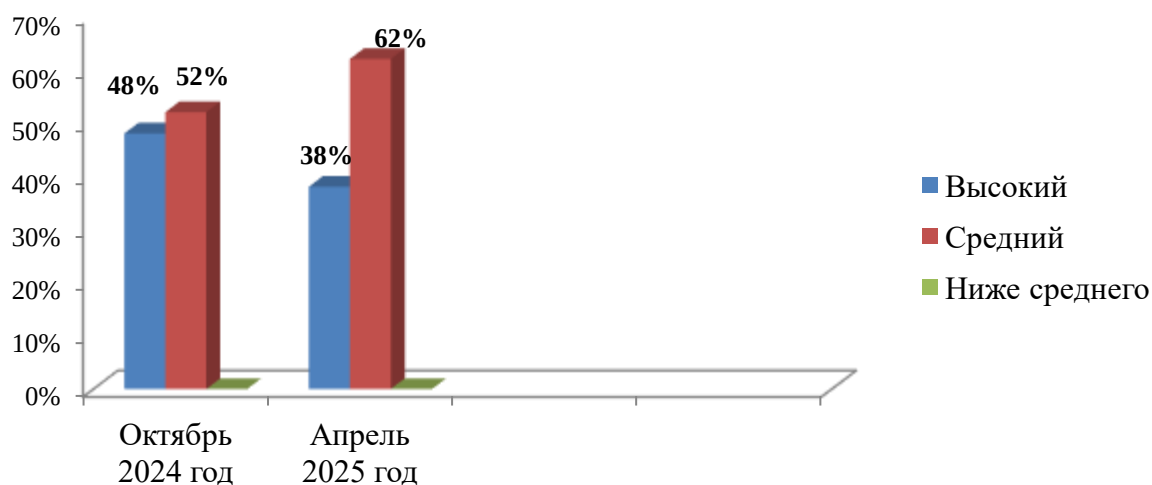
- Анкетирование родителей вновь поступивших детей и детей средних групп
- Проведение дня открытых дверей
- Пополнили информационные стенды для активизации интереса родителей к культурному наследию народов РТ и для закрепления пройденного материала по УМК с детьми.

- Провели праздники и развлечения «Карга боткасы», «Сәмбелә», «Сабан туе – хезмәт туе», «Туган телем-татар теле», «Тукай оныклары», «Татар кызы-Татар малае», «Жәлилчеләр» «Есть у каждого язык»

- Конкурсы художественного творчества на активизацию на активизацию работы педагогов и родителей по обучению двум государственным языкам: поделки по любимым сказкам Г.Тукая, выставка рисунков «Моя любимая сказка на татарском языке».

Таким образом, вся работа с детьми, педагогами была направлена на накопление определенной суммы знаний и воспитания у детей уважительного отношения и своему народу, другим народам, живущим рядом с нами. Проблемой при обучении детей татарскому языку остается неправильное воспроизведение звуков при овладении татарским языком, затруднения при составлении предложения на татарском языке.

Результаты мониторинга за 2024 - 2025 учебный год



Проанализировав проделанную работу, педагоги определили, что у детей значительно расширился кругозор, улучшилась память. К тому же дети совместно с родителями полюбили домашнее чтение, совместные просмотры мультфильмов. В целом методика обучения татарскому языку построена на принципах игры, сказки, воображения, соединения действия со словом, многократного повторения и обыгрывания всех изучаемых моментов. Приобщение детей к региональной культуре связано с понятием «интерес». Именно он лежит в основе эффективного решения многих педагогических задач.

Заключение. Опыт работы показал, что изучение государственных языков Республики Татарстан в дошкольном учреждении может быть успешно реализовано в том случае, если язык будет выступать не только в качестве предмета изучения, но и будет регулярно, активно использоваться детьми в их повседневной организованной и свободной игровой деятельности.

Организация и проведение всевозможных мероприятий проекта повышают интерес не только к культуре народов, но и к языковой культуре, повышают поликультурный уровень. Именно, такой комплексный подход к реализации инновационных программ и технологий по обучению детей дошкольного возраста татарскому и родному татарскому языку через ведущую деятельность-игру может дать хорошие результаты.

2.5. Анализ выполненных задач

По результатам работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год можно сделать следующие выводы:

Анализируя работу детского сада за 2024-2025 учебный год, пришли к выводу:

- выполнение задач годового плана реализовано на 95%;
- усвоение детьми образовательной программы осуществляется на высоком и среднем уровне;
- в ДОУ проводится кружковая работа с дошкольниками с целью их развития и удовлетворения запросов родителей.

Однако необходимо:

- продолжать работу по укреплению материально-технической базы, привлечению дополнительных ресурсов для развития ДОУ, повышению уровня оснащенности групп в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО;
- продолжать работу по оснащению ДОУ методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО, в соответствии с ФОП ДО;
- расширять спектр реализуемых в ДОУ дополнительных общеразвивающих программ;

- совершенствовать взаимодействие с семьей, искать новые эффективные, актуальные и востребованные формы взаимодействия и сотрудничества учитывать мнения и предложения

родителей (законных представителей), направленных на улучшение работы организации в условиях ФГОС ДО, в соответствии с ФОП ДО;

- продолжать работу по повышению профессиональной компетентности, проектной и информационной культуры педагогических работников в условиях ФГОС ДО, в соответствии с ФОП ДО;
- продолжить работу в сфере трудового воспитания в соответствии с ФОП ДО.
- продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников: использование в деятельности ДОУ здоровьесберегающих технологий, создание условий для сбалансированного питания детей, укрепление их физического и психического здоровья в условиях ФГОС ДО, в соответствии с ФОП ДО;

Исходя из анализа годового плана, в целях дальнейшего развития дошкольного учреждения, на 2025-2026 учебный год перед педагогическим коллективом ставятся следующие задачи:

Основные задачи работы ДОУ на 2025-2026 учебный год:

1. Продолжение деятельности работы по повышению профессиональной компетентности педагогов ДОУ по направлениям ОП ДО, разработанных в соответствии с ФОП ДО; в организации образовательного процесса и воспитательной работы в соответствии с ФОП ДО:
 - Повышение профессиональной компетентности педагогов по организации речевого развития детей дошкольного возраста.
 - Повышение уровня профессионального мастерства педагогов в сфере трудового воспитания.
2. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
3. Продолжение деятельности по созданию единого пространства семьи и ДОУ по сохранению и укреплению традиционных духовно – нравственных ценностей у участников образовательных отношений в соответствии с ФОП ДО; Формирование нравственных и духовных ценностей в процессе патриотического воспитания с этнокультурным (татарским) компонентом через народные традиции и праздники.

3. Блок «АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

3.1. РАБОТА С КАДРАМИ

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов, аттестация

Цель: повышение профессиональной компетентности и совершенствование профессионального мастерства через деятельность методических объединений, творческих групп, участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, аттестация педагогических кадров.

Обучение на курсах повышения квалификации

№	Ф.И.О.	Должность	Год прохождения (факт)	2025	2026	2027
1	Галимова Резеда Рифгатовна	воспитатель	2024			
2	Фатхутдинова Сирина Рамилевна	воспитатель	2024			
3	Жеребенкова Наталья Александровна	воспитатель	2023			
4	Иванова Антонида Витальевна	воспитатель	2025			
5	Казаева Светлана	воспитатель	2023			

	Владимировна					
6	Хусаинова Гузель Лемарковна	воспитатель	2025			
7	Сабирова Гульнара Рашитовна	музыкальный руководитель	2024			
8	Сахабутдинова Алсу Габделахатевна	воспитатель	2024			
9	Макаренко Мария Сергеевна	воспитатель	2024			
10	Чернышева Елена Валерьевна	музыкальный руководитель	2025			
11	Шайхутдинова Гюзелия Ильдаровна	воспитатель	2024			
12	Шарипова Алсу Рифкатовна	воспитатель	2025			
13	Шарифуллина Наиля Салимовна	воспитатель по обучению тат. Языку	2024			
14	Юнусова Гулия Шакирзяновна	воспитатель	2025			
15	Наурова Вероника Олеговна	воспитатель	2024			
16	Юнусова Лилия Ахтямовна	воспитатель	2025			
17	Медведева Ксения Евгеньевна	воспитатель	2025			
18	Валиева Лейсан Фирдатовна	Старший воспитатель	2023			
19	Хамидуллина Лилия Шавкатовна		2023			

Подготовка к аттестации и аттестация

№	Ф.И.О.	Должность	Год проведе ния (факт)	2024	2025	2026	2027	2028
1	Галимова Резеда Рифгатовна	воспитатель	2023					1
2	Фатхутдинова Сирина Рамилевна	воспитатель	-			СЗД		
3	Жеребенкова Наталья Александровна	воспитатель	2023					1
4	Иванова Антонида Витальевна	воспитатель	2023					1
5	Казаева Светлана Владимировна	воспитатель	2020		1			
6	Хусаинова Гузель Лемарковна	воспитатель	2025		1			
7	Сабирова Гульнара Рашитовна	музыкальный руководитель	2022				1	
8	Сахабутдинова Алсу Габделахатевна	воспитатель	2025					

9	Наурова Вероника Олеговна	воспитатель	-			СЗД		
10	Чернышева Елена Валерьевна	музыкальный руководитель	2024	1				
11	Шайхутдинова Гюзелия Ильдаровна	воспитатель	2022				1	
12	Шарипова Алсу Рифкатовна	воспитатель	2024	1				
13	Шарифуллина Наиля Салимовна	воспитатель по обучению тат. языку	2024	1				
14	Юнусова Гулия Шакирзяновна	воспитатель	2024	1				
15	Макаренко Мария Сергеевна	воспитатель	-			СЗД		
16	Валиева Лейсан Фирдатовна	старший воспитатель	2024	1				
17	Медведева Ксения Евгеньевна	воспитатель	-				СЗД	
18	Юнусова Лилия Ахтямовна	воспитатель	2023					

План методического сопровождения аттестации педагогов

На первую квалификационную категорию

В 2025-2026 учебном году планируют аттестоваться педагоги:

- на первую категорию: Казаева С.В., Сахабутдинова А.Г., Хусаинова Г.Л.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Размещение информации об аттестации на информационном стенде в разделе «Аттестация педагогических работников». Ознакомление с новым порядком аттестации.	По мере обновления сентябрь	Старший воспитатель
Консультации по правовым вопросам прохождения аттестации	По мере необходимости	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогами (консультации, методические рекомендации по итогам посещения ОД, самоанализа педагогической деятельности)	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Изучение состояния документации педагогов	В течение года	Заведующий ДОО, старший воспитатель
Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения ОД	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Консультация «Как правильно заполнять аттестационные документы»	Сентябрь, октябрь	Старший воспитатель
Методическая помощь педагогам в анализе результатов педагогической деятельности и качества организации воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Старший воспитатель
Методическая помощь педагогам в оформлении аттестационных документов, портфолио, представления на аттестационную комиссию и других материалов для аттестации	В соответствии с индивидуальным планом	Старший воспитатель

**Работа с сотрудниками
Инструктажи (2 раза в год)**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	По охране жизни и здоровья детей	Сентябрь, декабрь	Заведующий
2	По ОТ и ТБ	Октябрь, май	
3	По ЧС и террористическим актам	сентябрь	
4	О правилах внутреннего трудового распорядка	Сентябрь, январь	
5	По должностным инструкциям	октябрь	Заведующий
6	По противопожарной безопасности	Сентябрь, апрель	
7	По технике безопасности при проведении новогодних ёлок	декабрь	
8	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыши)	январь	
9	По организации работы в летний оздоровительный период (организация охраны жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадках; предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; предупреждение кишечных инфекционных заболеваний)	май	
10	Вводный инструктаж с поступающими на работу	В течение года	
11	Внеплановые инструктажи		

Оперативные совещания

№п /п	Мероприятия	Срок	Ответственные
Со старшим воспитателем			
1.	По аттестации педагогов	В течение года	Старший воспитатель
2.	По планам самообразования		
3.	По повышению квалификации		
4.	По конкурсам		
5.	По работе методического совета		
6.	По работе в творческих группах		
7.	По преемственности со школой		
8.	По работе с семьей		
9.	По дополнительным образовательным услугам		
10.	По обновлению интернет сайт ДОУ		
С заведующим			
11.	По состоянию материальной базы	В течение года	Заведующий
12.	По ведению документации		
13.	По подготовке к зиме		
14.	По проведению и выполнению инструктажей		
15.	По благоустройству территории		
16.	По организации работы МОП		
17.	По состоянию материальной базы		
18.	По ведению документации		

19.	По составлению графика отпусков		
20.	По выполнению предписаний Роспотребнадзора и Госпожнадзора		
21.	По проведению инвентаризации материальных ценностей. Подведение итогов.		
22.	По технике безопасности во время проведения новогодних праздников. О новогодних подарках		
23.	По выполнению плана детодней и детской заболеваемости		
24.	Торжественное собрание к празднику 8 Марта		
25.	По выполнению инструктажей по ОТ и ТБ		
26.	Распределение обязанностей между воспитателями и помощниками воспитателей в режиме дня		
27.	По результатам проверок, рейдов		
28.	По организации труда		
Со старшей медицинской сестрой			
29.	По санитарному состоянию групп, пищеблока, прачечной. Анализ маркировки мебели и подбора в группах в соответствии с ростом детей.	В течение года	Старшая медсестра
30.	По выполнению натуральных норм по питанию. Анализ накопительной ведомости.		
31.	Анализ детской заболеваемости. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу		
32.	По контролю за нагрузкой в ООД		
33.	По санитарно-просветительской работе		
С комиссией по охране труда			
34.	По состоянию и выполнению соглашения по ОТ	В течение года	Ответственный по охране труда
35.	По плану работы комиссии		
36.	По итогам рейдов: по санитарному состоянию групп; по санитарному состоянию пищеблока, прачечной; по ОТ и ТБ детей и сотрудников; организация питания.		
37.	По результатам обследования зданий, помещений ДОУ.		
38.	По результатам учебных занятий		
С председателем профсоюзной организации			
39.	По составлению и выполнению плана работы профгруппы	В течение года	Председатель профкома
40.	По распределению фонда надбавок и доплат		
41.	По проведению культурно-массовых мероприятий		
42.	По проведению субботников на территории детского сада		

Периоды	Наименование	Ответственный
Август, сентябрь	Результаты августовского совещания педагогических работников. Основные направления развития системы образования города в 2025 – 2026 учебном году. Организация работы ДОУ в 2025 – 2026 учебном году. Утверждение плана на месяц. Подготовка и проведение тарификации. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. Подготовка и проведение установочного заседания Совета педагогов. Организация образовательного процесса. Организация питания. Организация контрольной деятельности в ДОУ. Контроль за работой вновь прибывших педагогов.	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, старшая медсестра, повар, ответственный по охране труда
Сентябрь, октябрь	Утверждение плана на месяц. Повышение квалификации педагогических работников, аттестация. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Подготовка и проведение группового и общего родительского собрания. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями. Результативность контрольной деятельности.	Заведующий, старший воспитатель
Ноябрь	Утверждение плана на месяц. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и других ОРЗ. Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. Профилактика травматизма. Выполнение соглашения по охране труда. Укрепление материально-технической базы. Результаты инвентаризации. Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря на 2026 год. Результативность контрольной деятельности.	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз, ответственный по охране труда
Декабрь	Утверждение плана на месяц. Подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности, работа с родительскими комитетами групп). Утверждение графика утренников. Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма. Составление и утверждение графика отпусков работников на 2026 год. Подведение итогов работы коллектива за 2026 год. Результативность контрольной деятельности. Финансовая дисциплина. Исполнение сметы расходов за 2026 год.	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз, ответственный по охране труда
Январь	Утверждение плана на месяц. Анализ работы за первое полугодие 2025 – 2026 учебного года. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2025 год. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда в 2025 году. Профилактика травматизма. Состояние и результативность контрольной деятельности в ДОУ. Подготовка к проведению	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз, ответственный по охране труда

	«Месячника патриотического воспитания».	
Февраль	Утверждение плана на месяц. Подготовка к углубленному медицинскому осмотру воспитанников. Диагностика. Коррекционно-развивающая работа. Организация кружковой и индивидуальной работы с воспитанниками. Работа с родителями, родительскими комитетами групп. Подготовка к утренникам 8 Марта, проведение общего родительского собрания для подготовительных групп, подготовка утренников для выпускников. Результативность контрольной деятельности.	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз, ответственный по охране труда
Март	Утверждение плана на месяц. Проведение «Месячника безопасности». Профилактика травматизма. Охрана труда. Трудовая дисциплина. Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ. Выполнение требований СанПиН. Состояние работы по реализации оздоровительной программы.	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз, ответственный по охране труда
Апрель	Утверждение плана на месяц. Организация взаимодействия с родительской общественностью. Подготовка и проведение недели открытых дверей для родителей, фестиваля семейного творчества. Участие в городских методических мероприятиях. Подготовка к итоговому заседанию Совета педагогов, итоговому общему родительскому собранию. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе. Уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка и пр. Результативность контрольной деятельности. Работа с семьями «группы риска» и неблагополучными детьми	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз, ответственный по охране труда
Май	Утверждение плана работы на месяц. Организация работы в предпраздничные и праздничные дни. Подготовка к ЛОП. Организация летнего отдыха воспитанников. Состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья, прав воспитанников. Профилактика травматизма. Подготовка к ремонту групп, участков, других помещений ДОУ. Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке помещений ДОУ к новому учебному году. Укрепление материально-технической базы. Анализ работы за 2025 – 2026 учебный год. Результативность контрольной деятельности. Финансовая и исполнительская дисциплина. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз, ответственный по охране труда

Педагогический совет (организационно-установочный) № 1- август
Тема: «Организация воспитательно-образовательной
работы ДОУ в новом 2025-2026 учебном году»

Вид деятельности	Ответственный
<u>Подготовка к педсовету:</u> 1. Изучение календарно-тематических планов воспитателей; 2. Изучение и анализ групповой документации, документации узких специалистов; 3. Подготовка и обновление всех необходимых локальных актов, приказов к новому учебному году; 4. Контроль «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году в условиях ФГОС ДО, в том числе и к реализации УМК» 5. Подготовка всей необходимой на учебный год документации: сетки, режима, годового плана и т.д.	Старший воспитатель, заведующий
Цель: обсуждение комплексного плана работы на 2025– 2026 учебный год. План педсовета: 1. Знакомство с информацией по выполнению решений заседания педагогического совета. 2. Анализ выполнения плана летне-оздоровительной работы. 3. Обсуждение проблемы профилактики дорожно-транспортного травматизма. 4. Анализ готовности МБДОУ к учебному году (по итогам проверки). 5. Рассмотрение и утверждение годового плана работы на 2025-2026 учебный год. 6. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета. 7. Рассмотрение дополнительной общеразвивающей программы на 2025-2026 учебный год, рабочих программ кружков. 8. Рассмотрение годового календарного учебного графика, сетки ООД учебного плана на 2025-2026 учебный год. 9. Рассмотрение положений локальных конкурсов ДОУ. 10. Об исполнении Приказа Министерства Просвещения РФ от 06.11.2024г. №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования». 11. Ознакомление с перспективным планом аттестации педагогического коллектива. 12. Обсуждение и принятие решения педагогического совета. Ознакомление педагогов с перспективным планом внутренней контрольной деятельности на 2025-2026 учебный год	Заведующий, старший воспитатель

Педагогический совет (тематический) № 2 – декабрь
Тема: «Технологии развития связной речи дошкольников в условиях ДОУ»

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету: 1. подготовка выступлений; 2. оформление выставки методической литературы и пособий; 3. проведение тематического контроля «Состояние воспитательно-образовательной работы по развитию речи детей». Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста. План педсовета: 1. Актуальность проблемы речевого развития: «Проблема развития связной речи в современной практике работы дошкольных учреждений» 2. Развитие связной речи у младших дошкольников (из опыта работы). 3. Развитие связной речи через обучение составлению рассказов с использованием авторских игр по технологии «Сторителлинг». 4. Использование игр межполушарного взаимодействия в развитии детей (из опыта работы) 5. Практическая часть: «Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности». 6. «Аукцион педагогических идей». Педагоги делятся опытом работы в использовании современных форм работы с детьми по развитию связной речи. 7. Об итогах тематического контроля «Состояние воспитательно-образовательной работы по развитию речи детей». 8. Принятие решений Педагогического совета	Заведующий, старший воспитатель, педагоги

Педагогический совет (тематический) № 3 - март
Тема: «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников по ФОП»

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету: 1. Открытые мероприятия к педагогическому совету: 1) «Землю красит солнце, а человека труд» 2) «Все профессии важны» 3) «Маленькие помощники» 2. Конкурс на лучший уголок дежурных 3. Тематическая проверка «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по трудовому воспитанию дошкольников» Цель: Цель: систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста. План педсовета: 1. «Актуальность процесса трудового воспитания детей дошкольного возраста с внедрением ФОП ДО». 2. «Виды и формы организации трудовой деятельности у дошкольников». 3. «Знакомство детей дошкольного возраста с профессиями» 4. «Формы и методы работы с родителями по трудовому воспитанию»	Старший воспитатель, педагоги Заведующий, старший воспитатель, педагоги.

5. «Значение дидактических игр в трудовом воспитании дошкольников»	
6. Аналитическая справка по тематическому контролю «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по трудовому воспитанию дошкольников»	
7. Анализ открытых мероприятий	
8. Деловая игра	
9. Подведение итогов, решения педсовета.	
10. Разное.	

Педагогический совет (итоговый) № 4 – май

Тема: «Подведение итогов работы за 2025 – 2026 учебный год. Подготовка к летнему-оздоровительному периоду»

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету 1. Проведение Недели творческих отчетов педагогов 2. Составление плана на летний оздоровительный период, разработка документации к ЛОП 3. Подготовка аналитических справок по мониторингу и результатам работы за учебный год	Ст. воспитатель Воспитатели
Цель: подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы педагогов за отчетный учебный год. Объединение усилий коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса План педсовета: 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. Озвучивание цели и повестки педсовета 2. Анализ выполнения годового плана, участия педагогов в методической работе 3. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год. Анализ заболеваемости детей 4. Отчеты педагогов о проделанной работе за учебный год 5. Церемония вручения дипломов, сертификатов и благодарственных писем за достижения в педагогическом труде 6. Основные направления (задачи) на следующий учебный год 7. Рассмотрение и принятие плана работы на летне-оздоровительный период, ознакомление с приказами заведующего о расстановки кадров на новый учебный год 8. Выступление «Организация воспитательно-образовательной работы летом в дошкольном учреждении» 9. Обсуждение и принятие решения педагогического совета.	Заведующий Ст. воспитатель Ст. медсестра педагоги

3.2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Внутрисадовский контроль Оперативный контроль

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«Готовность групп и кабинетов к новому учебному году в условиях ФГОС ДО, в том числе и к реализации УМК»	Август	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра
2	Организация диагностики и подведение итогов диагностики	2 раза в год	Заведующий, старший воспитатель

3	Контроль за выполнением режимных моментов	еженедельно	Заведующий, старший воспитатель
4	Готовность воспитателя к рабочему дню	еженедельно	старший воспитатель
5	Уровень подготовки к проведению родительских собраний	2 раза в год (октябрь, май)	старший воспитатель
6	Организация и проведение ОД	ежедневно	Заведующий, старший воспитатель
7	Проведение закаливающих процедур	еженедельно	старший воспитатель, ст. медсестра
8	Проведение выставок, смотров, тематических дней, недель, кружковой работы	1 раз в квартал	старший воспитатель
9	Проверка документации по самообразованию	еженедельно	старший воспитатель
10	Совместная деятельность педагога с детьми во 2 половине дня	В течение года	старший воспитатель
11	Проверка планов педагогов (комплексно-тематические, календарные)	ежедневно	старший воспитатель
12	Контроль за организацией игровой деятельности	ежедневно	старший воспитатель
13	Контроль за организацией трудовой деятельности.	еженедельно	старший воспитатель
14	Контроль за организацией питания	ежедневно	заведующий, старший воспитатель
15	Наблюдение за работой с родителями начинающих педагогов	2 раза в год (ноябрь, апрель)	старший воспитатель
16	Диагностика готовности детей к школе	1 раз в квартал	старший воспитатель
17	Контроль за выполнением решений педсовета	Раз в 2 месяца	Заведующий, старший воспитатель
18	Состояние документации педагогов, воспитателей групп, в том числе по УМК «Изучаем татарский язык», «Туган телдә сөйләшәбез»	март	старший воспитатель, воспитатель по тат.яз.

Тематический контроль

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«Состояние воспитательно-образовательной работы по развитию речи детей»	ноябрь	старший воспитатель
2	«Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по трудовому воспитанию дошкольников»	февраль	старший воспитатель

Сравнительный контроль

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Состояние уголка “Край родной мой Татарстан”	январь	старший воспитатель

Фронтальная проверка

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	«Готовность детей подготовительной группы к обучению к школе»	апрель	старший воспитатель

Итоговый контроль

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Анализ образовательной деятельности за 2025-2026 учебный год	май	Заведующий, старший воспитатель

4. Блок «ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

4.1. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП ДО)

Выставки, акции

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
Выставки		
1. Тематические выставки поделок:		
- Выставка «Пёстрый мир осени» / «Чуар көз дөнъясы» - Выставка фотографий «Наши любимые и такие разные папы» / «Безнең яраткан һәм шундый төрлө этиләр» - «Новогодние чудеса» выставка поделок к новому году избросового материала - «Папа может...» - «Волшебные руки мамы» - «Удивительный мир космоса»	Сентябрь октябрь декабрь февраль март апрель	старший воспитатель, творческая группа, педагоги
2. Выставки детских рисунков:		
- «Бабушка с дедушкой рядышком», приуроченная ко Дню пожилых людей - «Кудесница – зима» - «Международный женский день» - Выставка рисунков по произведениям Г.Тукая «Тукай – родник поэзии» / «Тукай- шигърият чишмәсе»	Октябрь Ноябрь Март Апрель	старший воспитатель, творческая группа, педагоги
3. Оформление групп		
- «Новогодние окна», «Здравствуй праздник, Новый год!» - «Окна Победы», «День Победы»	декабрь май	старший воспитатель, творческая группа, педагоги
4. Систематическое оформление стендов в группах и холле ДОУ		
- «Прекрасное рядом», - «Край, в котором я живу», - «Мой любимый город», - согласно тематическим дням и неделям	В течение года	старший воспитатель, творческая группа, педагоги
5. Акции		

- «Покормите птиц зимой» - «Сдай макулатуру – спасем деревья» - «Сдай батарейку – спаси ежика» - «Цветущий детский сад» (озеленение территории детского сада) - «Мы помним!» - «Подари ромашку» - «Чистый сквер» - «Поможем приюту бездомных животных» - «Добро Почта» и т.д.	ноябрь-март октябрь-март в течение года апрель-май май-июль май в течение года	старший воспитатель, творческая группа, педагоги
---	--	--

Организация и проведение тематических дней

№	Содержание тематических дней	Дата проведения	Ответственный
1.	«День города», «День Республики»		
	Беседы «Путешествие по Татарстану», «В этом городе мы родились» (дошкольные группы)	август	
	Продуктивная деятельность «Строим город» (дошкольные группы).		
	Беседы о символике Татарстана и Чистопольского муниципального района		
	Выставка детских рисунков «С днем рождения, любимый город»		
	Оформление тематических, поздравительных стендов в группах и холе детского сада		
2.	«День работника дошкольного образования»		
		сентябрь	творческая группа, педагоги
	Квест-игра: «Мудрости учиться – всегда пригодиться»		
	Выставка детских творческих работ «Любимым воспитателям посвящается...»		
	Работа проекта: «Изучаем, думаем, творим красиво по –татарски говорим»		
3.	«День знаний»		
	Развлечение «До свидания, лето, да здравствуй, детский сад»»	Сентябрь	творческая группа
4.	«День окончания Второй мировой войны»		
	Тематические беседы с детьми старшего дошкольного возраста; рассматривание иллюстраций и чтение произведений о ВОВ	Сентябрь	воспитатели
5.	«День солидарности и борьбы с терроризмом»		
	Тематические беседы с детьми старшего дошкольного возраста; творческая деятельность	Сентябрь	воспитатели
6.	«Международный день распространения грамотности»		
	Тематические беседы с детьми старшего дошкольного возраста; творческая деятельность	Сентябрь	воспитатели
7.	«День рождения татарского писателя А.Алиша»		
	Чтение произведений, иллюстрирование, инсценирование сказок, творческая деятельность	Сентябрь	воспитатели
8.	«День пожилых людей»		
	Приглашение пенсионеров детского сада на чествование и чаепитие.	Октябрь	Профком, творческая группа воспитатели
	Выпуск газеты с поздравлением.		

	Выставка рисунков «Бабушка с дедушкой рядышком»		
	Беседы с детьми в группах на тему «Кем были наши деды»		
	Работа проекта: «Изучаем, думаем, творим красиво по – татарски говорим»		
«Международный день музыки»			
9.	Рисование музыкальных инструментов, «настроение музыки»	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
	Конструирование: «Татарские музыкальные инструменты» - дудочка из бумаги»		
	Лепка: «Филимоновские свистульки»		
«День защиты животных»			
10.	Беседы: «Защита и спасение животных», «4 октября – Всемирный день защиты животных. История. Значение», «Знакомство с Красной книгой».	Октябрь	Воспитатели
	Просмотр презентаций, видеороликов для детей о защите, спасении животных, вымирающих видах.		
	Дидактические игры: «Кто больше знает о животных», «Животные», «Заповедник».		
	Виртуальные экскурсии: «В лес к Лесовику»		
	Чтение художественной литературы: С. Маршак «Детки в клетке», стихов о животных, занесенных в Красную книгу.		
	Викторина «Я знаю много животных»		
	Художественное творчество «Мое любимое животное», «Заповедник»		
11.	«День отца»		
	Выставка фотографий «Папам с любовью!»	Октябрь	Воспитатели, творческая группа
	Флешмоб «Начни утро вместе с папой» (утренняя зарядка на свежем воздухе)		
	Тематические беседы «День отца – праздник наших пап», «Папа может все, что угодно...», «О папе»		
	Консультация для родителей «Поиграй со мной папа»		
12.	«День матери»		
	Консультации для родителей «Зачем нужна мама», «Мама-терапия. Лечение маминой любовью».	Ноябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
	Работа проекта: «Изучаем, думаем, творим красиво по – татарски говорим»		
	Чтение литературных произведений о матери (все группы).		
	Выставка рисунков «Праздник с мамой».		
	Праздничный концерт ко «Дню матери»		
«День народного единства», «День конституции РТ»			
13.	Беседы: «Скоро праздник к нам придёт», «Откуда берёт начало этот праздник?»	Ноябрь	Воспитатели, творческая группа, музыкальные руководители
	Развлечения «Пока мы едины – мы непобедимы» (средняя, старшая и подготовительные группы) «Русская матрешка» (младшие, ясли)		
	Рассматривание фото, иллюстраций, репродукций картин «Памятные места родного города и главного города России»		

	Дидактические игры: «Сторителлинг в развитии речи дошкольников по татарскому языку»		
	Презентации, посвящённые празднику народного единства		
14.	День Государственного герба Российской Федерации		
	Тематические беседы с детьми возраста; творческая деятельность	Ноябрь	воспитатели
15.	«День Героя Отечества»		
	Квест – игра по патриотическому воспитанию «Мы патриоты Родины своей»	Декабрь	воспитатели
	Выставка музейной экспозиции «Родной свой край – любви и знай» по ознакомлению с бытом татарского народа для детей и родителей		
	Тематические беседы с детьми с использованием слайдовой презентации: «Георгиевская ленточка»; «Герои Отечества»; «Знакомство с Орденом Святого Георгия»		
	Работа проекта: «Изучаем, думаем, творим красиво по – татарски говорим»		
16.	«День добровольца (волонтера) в России»		
	Тематические беседы с детьми; творческая деятельность; проведение социальных и благотворительных акций	Декабрь	воспитатели
«День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»			
17.	Тематические беседы с детьми старшего дошкольного возраста; рассматривание иллюстраций и чтение произведений о ВОВ	Январь	воспитатели
	Работа проекта: «Изучаем, думаем, творим красиво по – татарски говорим»		
«День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»			
18.	Музыкальный праздник, посвященный дню Защитника Отечества «Бабай да солдат булган, эти дә солдат булган»	Февраль	воспитатели
	Работа проекта: «Изучаем, думаем, творим красиво по – татарски говорим»		
19.	«День родного языка»		
	Информация на стенде о билингвальном воспитании ребенка	Февраль	воспитатели Творческая группа, муз.рук.
	Консультация для родителей «Татарстан – күпмилләтле дәүләт»		
	Познавательное занятие «Дружная семья народов Поволжья» в старших группах и подготовительных к школе группах		
20.	«День защитника отечества»		
	Оформление поздравительных стендов в группах детского сада	Февраль	воспитатели Творческая группа, муз.рук.
	Выставка детских рисунков к празднику «Парад военной техники»		
	Спортивно-развлекательное мероприятие «А, ну-ка, мальчики»		
	Тематические беседы в дошкольных группах		
21.	«День Земли»		

	Выставка детских рисунков в группах старшего и подготовительного возраста «Сохраним нашу планету» Работа проекта: «Изучаем, думаем, творим красиво по – татарски говорим» Чтение художественной литературы на темы: «Земля – наш общий дом», «Животный и растительный мир», «Красота вокруг нас» и т.д.	Март	Воспитатели
22.	«День смеха»		
	Развлечение «Смех, смех, смех собирает всех»	Апрель	воспитатели
23.	«День здоровья»		
	Игры «Прыг-скок, прыг-скок! Прыгать весело, дружок» (ясельные группы)	Апрель	воспитатели Творческая группа
	Развлечение «Семейные старты» (подготовительные группы)		
	Консультация «Здоровье ребенка –залог успешного развития» – для педагогов		
	Консультация для родителей «Роль семьи в формировании навыков здорового питания»		
24.	«День птиц»		
	Беседа «Птички-невелички» (вторые младшие группы)	Апрель	Воспитатели
	Развлечение «Здравствуйте, птицы!» (средние группы)		
	Досуг «Пришла весна, прилетели птицы» (старшие группы)		
	КВН – «Птичий мир» (подготовительные группы)		
25.	«День космонавтики»		
	«Космос» - рассматривание иллюстраций (средние группы)	Апрель	Воспитатели
	Тематическая беседа «Планета Земля» (старшие группы)		
	Тематическая беседа «Солнце и планеты Солнечной системы» (подготовительные группы)		
26.	«День добра»		
	Оказание адресной помощи пожилым, инвалидам	Апрель	воспитатели Творческая группа, муз.рук.
	Открытое мероприятие «Творим добро...»		
27.	День здоровья «В здоровом теле – здоровый дух»		
	Массовая утренняя гимнастика на свежем воздухе «Мы дружим с физкультурой»	Апрель	Воспитатели
	Работа проекта: «Изучаем, думаем, творим красиво по – татарски говорим»		
	Спортивные эстафеты в средней, старших и подготовительных к школе группах «Спортивный скороход», «Самый быстрый, самый ловкий»		
28.	«День Победы»		
	«День Победы»- праздничный утренник	май	воспитатели Творческая группа
	Акция «Бессмертный полк..»		муз.рук.
	Выставка детских рисунков «Рисуют дети о войне»		
	Конкурс чтецов в ДОУ «Поэзия Победы», посвященный		

	81-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов		
	Участие во Всероссийских акциях «Георгиевская ленточка», «Окна Победы»		
«День семьи»			
29	Выставка рисунков «Моя семья»		
	Работа проекта: «Изучаем, думаем, творим красиво по – татарски говорим»		
«День защиты детей»			
30	Праздник «Путешествие в страну детства» (во всех дошкольных группах)	июнь	воспитатели Творческая группа, муз.рук.
	Конкурс рисунков на асфальте «Праздник детства» (все дошкольные группы)		
	Выпуск фотогазеты «Мы учим татарский язык»		
31	«День России»		
	«Пушкинский день России» в детской библиотеке	июнь	воспитатели Творческая группа
	Тематическое мероприятие «Россия-Родина моя!» в старших и подготовительной группах		
	Выставки детского творчества «Россия – Родина моя»		
	Акция «Моя Россия»		
32	«День экологии»		
	Консультация «Экологическая безопасность города в поле зрения малышей» (для родителей)		
	Акция «Мусор Земле не к лицу» (с детьми на прогулках – уборка и облагораживание участков), с воспитателями – средник		
33	«День семьи, любви и верности»		
	Акция «Подари ромашку»		
34	«День физкультурника»		
	Массовая утренняя гимнастика	август	Воспитатели
	Праздник для дошкольников «Любим спортом заниматься»		
	Подвижные игры на свежем воздухе (все группы)		

Перспективный план работы по выполнению закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» на 2025-2026 учебный год

Цель: продолжать совершенствовать деятельность педагогов совместно с родителями по созданию единого образовательного пространства воспитанников с целью обеспечения свободного общения дошкольника на двух государственных языках, используя в образовательном процессе учебно-методические комплекты, этно-региональный компонент в соответствии с ФГОС ДО.

1. Создавать условия в ДОУ по совершенствованию работы педагогического коллектива по обучению детей языкам, по внедрению ЭРС в воспитательно - образовательную деятельность.

2. Использовать учебно-методические комплекты по всем направлениям для улучшения качества обучения детей государственным языкам Республики Татарстан.

3. Способствовать формированию у детей культуры речевого общения на татарском языке, развивать познавательный интерес, выявлять творчески одаренных детей, поддерживать и развивать их творческий потенциал. Воспитывать у детей интерес и уважение к традициям и культуре татарского народа и народов Поволжья.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
РАБОТА ПО КОМПЛЕКТАЦИИ			

1	Подготовить списков детей национального состава по группам, подготовить количество выпускников которые поступили в 1 класс в татарские классы	Сентябрь, в течение года	старший воспитатель
ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ			
1	Оформить подписку на журналы и газеты «Ватаным Татарстан», «Мәгариф» «Чистай хәбәрләре»	1 раз в квартал	Воспитатель по тат. яз.
2	Посещение методических объединений воспитателей по обучению татарскому и родному языкам в ДОУ Чистопольского муниципального района	в течение года	Воспитатель по тат. яз.
3	Запись на курсы повышения квалификации по вопросам национального и билингвального образования	ноябрь	педагоги
4	Проведение недель русской, татарской, культуры	по плану	Творческая группа
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ			
1.	Муниципальная неделя педагогического мастерства «Интегрированный подход в реализации этнокультурного компонента в условиях ДОО»	сентябрь	Старший воспитатель, Педагоги Воспитатель по тат. яз
2.	Выставка совместного творчества детей, педагогов и родителей «Удивительные герои татарских сказок»	Сентябрь-октябрь	Воспитатель по тат. яз.
3.	Мастер-класс для педагогов на тему «Использование инфографики в речевом развитии дошкольников» по УМК «Говорим по-татарски»	март	Старший воспитатель, Воспитатель по тат. яз.
4	Обучение русскоязычных педагогов татарскому языку по УМК «Говорим по-татарски»	В течение года	Воспитатель по тат. яз.
5	Использование номеров на татарском языке в утренниках, развлечениях, праздниках. Составление сценариев мероприятий	В течение года	Музыкальный руководитель
6.	Создание мультфильмов из сочиненных историй (рассказов) придуманных родителями с помощью речевых кубиков	В течении учебного года	Педагоги
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	Работа дополнительной образовательной деятельности «Әкияттә кунакта»	В течение года	Воспитатель по тат. яз.
2.	Выставка совместного творчества детей, педагогов и родителей «Удивительные герои татарских сказок»	Сентябрь-октябрь	Воспитатель по тат. яз.
3.	«Праздник урожая» - «Сәмбелә бәйрәме»	Ноябрь	Воспитатель по тат. яз. Музыкальные руководители
4.	«Игровая перемена» работа с использованием авторских игр по технологии «Сторителлинг» (средняя, старшая, подготовительная группа)	В течение года	Воспитатель по тат. яз.
5.	«Муса Жәлил – поэт һәм герой», локальный конкурс чтецов «Читаем Джалиля»	Февраль	Воспитатель по тат. яз
6.	Экскурсия в городскую детскую библиотеку (подготовительные группы)	Февраль	Воспитатель по тат. яз.
7.	День родного языка – развлечение	Февраль	Воспитатель по тат. яз.
8.	Праздник «Масленица широкая», «Навруз»	Март	Воспитатель по тат. яз.

9.	«Габдулла Тукай татар халкының бөек шагыйре»	Апрель	Воспитатель по тат. яз.
10.	«Сабан туге – шатлык туге» - татарский национальный праздник	Июнь	Воспитатель по тат. яз.
11.	Экскурсии в мини музей ДОУ «Мирас» (знакомство с культурой и искусством татарского народа)	В течение года	Воспитатель по тат. яз.

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1.	«Использование ИКТ при обучении детей татарскому языку» выступление на родительском собрании	Сентябрь	Воспитатель по тат.яз.
2	Анкетирование родителей на тему «Народные традиции в Вашей семье», «Изучение степени осведомленности родителей воспитанников ДОУ об УМК по обучению дошкольников татарскому языку»	сентябрь	Воспитатель по тат.яз.
3	Выставка совместного творчества детей, педагогов и родителей «Удивительные герои татарских сказок»	Сентябрь-октябрь	Воспитатель по тат.яз.
4	Мобильная библиотека «Мультипликация и гажәп дәнъясы»	В течение года	Педагоги
5	Музыкальный праздник, посвященный дню Защитника Отечества «Бабай да солдат булган, эти дә солдат булган»	Февраль	Воспитатель по тат.яз
6	Викторина для детей и родителей с использованием УМК по обучению татарскому языку «Татарча да яхшы бел, русча да яхшы бел»	Январь	Воспитатель по тат.яз
7	Работа информационных стендов на двух языках	В течение года	Воспитатель по тат.яз.
8	Создание историй с помощью речевых кубиков «Сторителлинг – искусство увлекательного рассказа»	в течении учебного года	Старший воспитатель, Педагоги

ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

2	Пополнять атрибуты для творческой деятельности детей (костюмы, муляжи овощей)	Октябрь	Воспитатель по тат.яз.
3	Оснащение методической литературой на двух государственных языках РТ методический кабинет и кабинет тат.яз.	В течение года	старший воспитатель
4	Пополнение и оформление уголков «Туган жирем Татарстан»	В течение года	Педагоги

План по организации ДПО услуг

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1. Создать условия для проведения ДПОУ в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами. 2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения с работниками. 3. Составить смету расходов на ДПОУ. Организовать работу по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг (сетка занятий, график работы, утверждение учебной программы). 4. Оформить договор с родителями на оказание ДПОУ. 5. Осуществлять контроль за проведением занятий. 6. Организовать выставки, открытые занятия для	август в течение года сентябрь сентябрь январь В течение года	Заведующий, старший воспитатель

родителей.		
7. Годовой отчет по организации дополнительных платных образовательных услуг в д/с.	май	

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	«Перспективы деятельности детского сада в 2025-2026 учебном году» (сентябрь)	Заведующий, старший воспитатель
Май	«Итоги работы ДООУ за 2025-2026 учебный год»	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста, младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы,
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Декабрь	Группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая и подготовительные группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Май, июнь	Группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая группы: «Успехи нашей группы за год! Подготовка к ЛОП»	Воспитатели
	Подготовительная группа: «Подготовка детей к обучению в школе»	Воспитатели
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Июль	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

План работы по профилактике и коррекции семейного неблагополучия

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Выявление неблагополучной семьи и составление индивидуальной программы реабилитации: • Выявление семьи «группы риска» и семьи, находящейся в социально опасном положении; • изучение характера проблемы (причины) семейного неблагополучия; • заполнение первичных сведений о семье; • разработка и утверждение плана индивидуального психологического сопровождения; • сопровождение семьи в соответствии с утвержденным индивидуальным планом	Постоянно	Заведующий

2.	Провести совместно с субъектами системы профилактики рейдовые мероприятия, направленные на выявление и пресечение фактов невыполнения родителями обязанностей по воспитанию и содержанию детей, случаев жестокого обращения с детьми, выявление семей, нуждающихся в различных видах социальной помощи. Составление актов обследования жилищно-бытовых условий	По мере необходимости	Заведующий, воспитатель
3.	Создание банка данных о неблагополучных семьях	Сентябрь	старший воспитатель
4.	Участие в благотворительной акции «Неделя добрых дел»	Ноябрь	старший воспитатель воспитатели
Работа с детьми из неблагополучных семей			
1.	Вовлечение детей из неблагополучных семей в кружки по интересам	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Педагогические наблюдения за каждым воспитанником в условиях ДОО	Постоянно	Воспитатели
3.	Проведение ролевых игр с детьми: ситуации жизненных проблем	1 раз в неделю	Воспитатели
4.	- Информационно-просветительская работа профилактического характера среди воспитанников: - участие во Всероссийской профилактической акции «Внимание – дети»; - фотовыставка «В здоровом теле – здоровый дух!»; - изготовление газет «Маленьким детям – большие права»; - беседа «Очень важный разговор с просмотром мультсериала «Смешарики» – «Я имею право!»; - конкурс «Моя семья – моё богатство»; - беседа «Как сохранить здоровье»; - беседа «В гостях у Айболита»; - конкурс книжек-малышек «Кабы не было беды»; - акция «Вместе ради детей»; - книжная выставка «Почитаем всей семьей»; - акция «Пусть серое станет цветным» (флешмоб с развлечениями); - выставка рисунков «Папа, мама, я – дружная семья!»; - развлечение–путешествие «Мой дом – моя крепость!»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Июнь Июль Август	Заведующий, воспитатель, старший воспитатель
5.	Проведение психологических тренингов, консультаций, игр, занятий: - тренинги для родителей, направленные на преодоление асоциальных явлений в семье; - тренинги для детей из неблагополучных семей, направленные на преодоление дезадаптации	В течение года	воспитатели
6.	Организация стратегии развития в летний оздоровительный период для детей из неблагополучных семей	Июнь – август	Заведующий, воспитатель
7.	Организация правового просвещения несовершеннолетних с приглашением инспектора ПДН	1 раз в полгода	Воспитатели, инспектор ПДН

Работа с родителями из неблагополучных семей			
1.	Индивидуальные беседы с родителями: • рекомендации по преодолению сложных жизненных ситуаций; • освещение положительного опыта; • пути выхода семьи из трудной жизненной ситуации; • предотвращение возникающих проблем и формирование педагогической культуры родителей и т.д.	В течение года По мере необходимости	воспитатели
2.	Родительские собрания: «Возрастные особенности детей разного возраста», «Стили воспитания в семье», «Методы и способы разрешения конфликтных ситуаций», «Поиск общения и понимания» и др. Встречи с представителями опеки и попечительства. Встреча с инспектором ПДН	1 раз в месяц 1 раз в полгода	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель
3.	Организация работы по привлечению родителей к участию в культурно-массовых мероприятиях, посвященных знаменательным датам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель
4.	Организация фотовыставки «Мама, как много в этом слове!»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
5.	Оформление стенда по проблемам неблагополучных семей	В течение года	воспитатели

4.2. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий
Сбор заявлений (право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий
Составление социального паспорта семей групп	Сентябрь	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – «Талантлив ли ваш ребенок?»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– выявление удовлетворенности родителей работой ДОО и педагогического коллектива	Май	

Опросы: – «Образовательные установки для вашего ребенка» –«способы взаимодействия с работниками детского сада»	Август	Старший воспитатель
Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	сентябрь, апрель	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в мероприятиях, акциях совместно с воспитанниками	по графику	Воспитатели
Совместные мастер-классы детей и мама (на праздник «Мамин день»)	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Закрытие года Защитника Отечества (итоговые мероприятия: мастер-классы, спортивные развлечения, др.)	декабрь	воспитатели
Составление рассказов совместно с родителями «Сторителлинг искусство увлекательного рассказа» Работа мобильной библиотеки «	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков	В течение года	Старший воспитатель

5. Блок «ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ»

5.1. ЗАКУПКА И СОДЕРЖАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий, бухгалтер
Инвентаризация	Ноябрь	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада

Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Завхоз

Заключение договоров: - на утилизацию люминесцентных ламп; - постельного белья и полотенец; - смену песка в детских песочницах; - дератизацию и дезинсекцию; - вывоз отходов; - проведение лабораторных исследований и испытаний	В течение всего периода	Заведующий
Высадка на территории зеленых насаждений	Апрель	Дворник

5.2. БЕЗОПАСНОСТЬ

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп, в здании изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Заключить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию и охранной организацией ЧОП	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз

Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутри объектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: - разработать схемы маршрутов по зданию и территории; - составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Завхоз, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;	Ноябрь	Заведующий и ответственный за обслуживание здания

– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Разработать памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, контрактный управляющий

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

Проверить работоспособность котельной	Сентябрь	Оператор котельной, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: - вентиляционные камеры; - циклоны; - фильтры; - воздуховоды	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить водоотдачу внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать замену огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заместитель заведующего по ХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель заведующего по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов ото льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		

Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

План мероприятий предупредительного характера по формированию безопасности жизнедеятельности воспитанников

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Раздел «Безопасность собственной жизнедеятельности»			
1	Беседы о работе пожарных	сентябрь	воспитатели
2	ООД «Огонь друг-огонь-враг», чтение художественной литературы	октябрь	воспитатели
3	Экскурсия в городскую пожарную часть	ноябрь	Старший воспитатель
4	Беседа на тему: «Предметы, требующие осторожного обращения»	декабрь	воспитатели
5	Оформление информационного стенда для родителей: «Правила безопасного поведения»	февраль	старший воспитатель
6	Проведение ООД по пособиям: К. Ю. Белая «Формирование основ безопасности у дошкольников»	еженедельно	воспитатели
Раздел «Бережем свое здоровье»			
Работа с родителями			
1	Консультации: «Шоколад – горькое лакомство и сладкое лекарство» «Секреты ароматных мешочков» «Глаза - главные помощники человека» - уроки гномика Здоровячка. «Хронические заболевания слизистой оболочки полости рта» - советы доктора Пилюлькина. «Это надо делать!» «Чистота-залог здоровья» - советы доктора Пилюлькина. «Уход за ушами» - уроки гномика Здоровячка. «Здоровая пища для всей семьи». «Уход за зубами. Почему болят зубы».	в течение года	воспитатели
Работа с детьми			
1	Проведение ООД по пособиям: К. Ю. Белая «Формирование основ безопасности у	еженедельно	воспитатели

	дошкольников»		
Раздел «Безопасность на дорогах и улицах»			
Предметно-пространственная среда			
1	Оборудование мобильных уголков по обучению правилам безопасного поведения в группах	Сентябрь – октябрь	Воспитатели
2	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры	октябрь	Воспитатели
Работа с педагогами			
1	Консультация «Планирование материала по обучению правилам дорожного движения» при составлении Рабочих программ на учебный год»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Место содержания материала по обучению правилам дорожного движения при разработке циклограммы образовательной деятельности в режимные моменты с учетом интеграции образовательных областей	Октябрь	Старший воспитатель
3	Консультация «Оформление и содержание уголка	Декабрь	Старший воспитатель
Работа с детьми			
1	Педагогическая диагностика оценки качества подготовки детей по правилам безопасного поведения на дорогах	октябрь, май	старший воспитатель, воспитатели
2	Тематическая встреча с работниками ГИБДД «Что вы знаете о правилах дорожного движения?»	ноябрь- декабрь	старший воспитатель
3	Месячник соблюдения правил безопасного поведения на дорогах	октябрь, май	старший воспитатель, воспитатели
4	В соответствии с Рабочей программой и циклограммой образовательной деятельности в режимные моменты: Экскурсии и целевые прогулки Беседы Чтение художественной литературы Тематические досуги и развлечения	В течение года	воспитатели
5	Проведение ООД по пособиям: Т. Ф. Саулина «Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения», Р. Ш. Ахмадиева «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах».	еженедельно	воспитатели
Работа с родителями			
1	Консультации: • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте • Правила дорожного движения – для всех • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма • Родители – пример для детей	в течение года	воспитатели групп

2	Информационный стенд: - Памятка взрослым по ознакомлению детей с правилами безопасного поведения на дорогах - Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов - Что нужно знать будущим школьникам о правилах - безопасного поведения на дорогах	в течение года	старший воспитатель
3	Месячник соблюдения правил безопасного поведения на дорогах	сентябрь, май	старший воспитатель, воспитатели

План работы по программе «Семьеведение»

Формы работы	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
I блок. Планирование работы с семьями воспитанников			
1.Банк данных по семьям воспитанников и социума	1.Социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: - анкеты для воспитателей и для родителей; - беседа с ребенком; - изучение рисунка ребенка по теме «Наша семья»; 2. Выявление уровня родительских притязаний к дошкольному образованию детей. 3. Проведение мониторинга по изучению потребностей семей (включая социум) в дополнительных услугах.	I кварт. 2 раза в год	Старший воспитатель Воспитатели
2.Нормативные документы	1.Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2.Заключение договоров с родителями воспитанников ДОУ и социума.	Сентябрь	Заведующий
3.Анкетирование и опросы	1.Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. 2.Выявление степени вовлеченности семей в образовательный процесс. Уровень родительских притязаний к образованию детей. 3.Социологическое обследование семей.	Март, апрель Ноябрь, Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели

4.Родительские встречи	Участие в обсуждении вопросов физического, социального, познавательного и эстетического развития детей. Вопросы адаптации детей в ДОУ. Мини-конференция «Отчет по итогам работы за 2025 год». Результативность воспитательно-образовательной работы за прошедший	Сентябрь Январь Апрель	Воспитатели групп, Старший воспитатель Заведующий
5.Дни открытых дверей	Согласно заявленной тематике годового плана. Консультативный клуб.	1 раз в квартал	Старший воспитатель Воспитатели
6.Телефон доверия	Обмен индивидуальной информацией (со структурными подразделениями ДОУ)	По потребности	Старший воспитатель
7. Помощь родителей учреждению	1.Организация и помощь в проведении мероприятий (экскурсий, походов). 2.Участие в субботниках	В течение года	завхоз
II блок. Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ			
1. Работа над образовательными и творческими проектами	1. Занятия с участием родителей. 2. Домашние задания для совместного выполнения родителей и детей. 3. Индивидуальные проекты для совместного выполнения родителями и детьми с повышенными потребностями. 4. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. 5. «Неделя родительского самоуправления» (совместные игры, интересные дела). 6. Участие в организации выставок. 7. Выставки работ, выполненных детьми и их родителями – «Новогодние фантазии», «Золотые руки наших мам»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
2. Творческая лаборатория	1. Работа над созданием единой программы воспитания и развития ребенка в ДОУ и семье с целью обеспечения непрерывности образования «Детский сад – семья» 2. «Взрослые – детям». Театрализованные представления с участием родителей в качестве героев. 3. Межпоколенческие связи. Поддержка семейных традиций. Семейные проблемы: «Чтобы жизнь повторилась сначала, загляните в семейный альбом», «Наши традиции», «Досуг в семье».	В течение года	воспитатели
III. Педагогическое просвещение родителей			

1. Наглядная педагогическая пропаганда	1. Рекламный стенд, работа сайта 2. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения. 3. Информационные стенды в группах, оформление страничек каждой группы на сайте ДОУ. 4. Памятки для родителей.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
2. Консультирование	По планам различных служб и специалистов. По запросам родителей.	В течение года	Старшая медсестра, воспитатели
3. Консультативный центр для социума	1. Социологические опросы по заявленным проблемам. 2. Консультации по вопросам семьи и брака, воспитания детей. 3. Тестирование (по запросам) 4. Беседы, лекции по вопросам воспитания в семье.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

План работы МБДОУ «Детский сад № 27» на летний - оздоровительный период 2026 года

Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

Задачи:

- реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей,
- их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности,
- формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков;
- создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, для самостоятельной, творческой деятельности детей на участке;
- осуществлять педагогическое и социальное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Приоритетные направления работы на летний период:

- физкультурно- оздоровительная работа;
- культурно- досуговая деятельность.

Особенности организации воспитательно – образовательного процесса в летний период

№	Особенности организации	Ответственные
1.	Увеличить длительность пребывания детей на свежем воздухе в течение всего дня, с этой целью прием осуществлять на прогулке, увеличить длительности прогулок.	Педагоги
2.	Утреннюю гимнастику и физкультурные занятия проводить на свежем воздухе в облегченной одежде.	Педагоги
3.	Ежедневно проводить тематические наблюдения, труд в природе, организовывать элементарную опытническую деятельность.	Педагоги
4.	С учетом погодных условий проводить игры с водой и песком.	Педагоги
5.	В ходе свободной деятельности детей организовывать на участке творческие игры: сюжетно-ролевые, театрализованные, конструктивные.	Педагоги

Работа с родителями

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Экскурсия по детскому саду для родителей вновь поступающих детей.	Август	педагоги
2.	Оформление родительских уголков и наглядной информации на участках и стендах	Регулярно	педагоги
3.	Консультация для родителей «Дети на дороге - как учить детей осторожности»	Июнь	Педагоги
4.	Общее собрание для родителей	Август	заведующий

ИЮНЬ

Содержание работы	Сроки	Ответственный
1. Методическая работа		
Инструктаж сотрудников по выполнению инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний – оздоровительный период	1 июня	Заведующий
Консультация «Организация летней оздоровительной работы в ДОУ»	1 июня	Старший воспитатель
Консультации: «Санитарно-эпидемиологический режим в ДОУ в летнее время» (для всех сотрудников); «Профилактика солнечного и теплового удара у детей» (для педагогов, родителей); «Организация гигиенических и закаливающих процедур» (для воспитателей).	В течение месяца	Мед.сестра
2. Воспитательно-образовательная работа		
Организация утреннего приема и максимального пребывания детей на свежем воздухе	В течение ЛОП	Ст.воспитатель
Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма, противопожарной безопасности	В течение ЛОП	Ст.воспитатель
Организация закаливающих мероприятий с детьми	В течение ЛОП	Ст.воспитатель
3. Мероприятия с детьми		
Развлечение «День защиты детей»	1 июня	Специалисты, воспитатели групп
День русского языка в ООН Пушкинский день в России	6 июня	Специалисты, воспитатели групп
День России	12 июня	Специалисты, воспитатели групп
Сабантуй	14 июня	Специалисты, воспитатели групп
День медицинского работника	16(17) июня	Специалисты, воспитатели групп
День памяти и скорби	22 июня	Специалисты, воспитатели групп
4. Контроль и руководство воспитательной работой		
Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма	В течение ЛОП	Ст.воспитатель
Организация питания, питьевого режима	В течение ЛОП	Ст.воспитатель, мед.сестра
Ведение документации	В течении месяца	Администрация ДОУ
Санитарно – гигиеническое содержание помещений, территории ДОУ	В течении месяца	Мед.сестра

ИЮЛЬ

Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.Методическая работа		
Консультация «Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий»	9 июля	Ст.воспитатель
Составление годового плана, учебного плана, образовательной деятельности, графиков работы специалистов на 2026 – 2027 учебный год.	июль	Ст.воспитатель
2.Воспитательно-образовательная работа		
Экологическое просвещение детей, расширение знаний об окружающем мире, труде людей	В течение ЛОП	Ст.воспитатель
Подвижные игры для детей разного возраста	В течение ЛОП	Ст.воспитатель
Оформление центров для всестороннего развития ребенка	Июль	Ст.воспитатель Педагоги
Консультация «Профилактика травматизма» (для помощников воспитателей, воспитателей и родителей)	В течении месяца	Мед.сестра
3. Мероприятия с детьми		
День ГИБДД	3 июля	Специалисты, воспитатели групп
День семьи, любви и верности	8 июля	Специалисты, воспитатели групп
Всемирный день шоколада	11 июля	Специалисты, воспитатели групп
День Нептуна	28 июля	Специалисты, воспитатели групп
День военно-морского флота	30 июля	Специалисты, воспитатели групп
4. Контроль и руководство воспитательной работой		
Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма	В течение ЛОП	Ст.воспитатель
Организация питания, питьевого режима	В течение ЛОП	Ст.воспитатель
Организация предметно – развивающей среды в группах.	Июль	Ст.воспитатель
Ведение документации	В течение ЛОП	Администрация ДОУ

АВГУСТ

Содержание работы	Сроки	Ответственный
1. Методическая работа		
Доработка и пополнение сайта	Август	Ст.воспитатель
Смотр-конкурс групп к новому учебному году	17 Августа	Администрация ДОУ
Консультация «ИКТ - компетентность – требование профессионального стандарта педагога»	24 Августа	Ст.воспитатель
Установочный педагогический совет	31 Августа	Ст.воспитатель
2. Воспитательно-образовательная работа		
Организация утреннего приема и максимального пребывания детей на свежем воздухе. Ежедневное проведение тематических наблюдений, труда в природе, организация элементарной опытнической деятельности	В течение ЛОП	Ст.воспитатель
Организация закаляющих мероприятий с детьми	В течение ЛОП	Ст.воспитатель
Ежедневное проведение коррекционно-развивающие индивидуальные занятия, в соответствии с планом работы и рекомендациями специалистов.	В течение ЛОП	педагоги
Выбор темы по самообразованию и составление плана работы по данному направлению	Август	педагоги
Выбор темы по кружковой работе и составление плана работы по данному направлению	Август	педагоги
3. Мероприятия с детьми		
День воздушно-десантных войск России	2 августа	Специалисты, воспитатели групп
День светофора	5 августа	Специалисты, воспитатели групп
Конкурс рисунков на асфальт «Оранжевое настроение»	6 Августа	Специалисты, воспитатели групп
День физкультурника	12 августа	Специалисты, воспитатели групп
«Олимпийские игры»	С 14 по 18 Августа	Специалисты, воспитатели групп
День Государственного флага Российской Федерации	22 августа	Специалисты, воспитатели групп
День российского кино	27 августа	Специалисты, воспитатели групп
День суверенитета Республики Татарстан	29(30) августа	Специалисты, воспитатели групп
4. Контроль и руководство воспитательной работой		
Проведение наблюдений на участке детского сада в летний период (форма, методика, содержание)	Август	Ст.воспитатель
Организация детской познавательной деятельности в условиях лета	Август	Ст.воспитатель

Проведение подвижных и спортивных игр на прогулке (регулярность, направленность, знание правил игры детьми, соответствие возрасту)	Август	Ст.воспитатель
Ведение документации	Август	Ст.воспитатель